



MØDEREFERAT

Forum Studienævnet for Tværkulturelle og Regionale Studier

Møde afholdt 9. september 2026

Sted 10.4.05

Referent Maria Munnecke

Til stede

Medlemmer: Birgitte Schepelehn Johansen (Forperson, VIP, Øvrige fag, tværkulturel og materiel kultur), Peter Alexander Woller (Næstforperson, Studerende, Østeuropa); Ulla Prien (Stedfortrædende forperson, VIP, Mellemøsten), Tim Rudbøg (VIP, Religion), Martin Schou Madsen (VIP, Østeuropa), Barbara Wall (VIP, Asien), Morten Warmind (VIP, 1. suppleant, Religion), Emma Asnæs Kattrup (Studerende, Øvrige fag, tværkulturel og materiel kultur). Sára Jacobsen (Religion).

Observatører: Jesper Nielsen (Studieleder, Observatør), AC-vejledere: Johanne Kristine Eriksen.

Gæster: Yasemin Gül, Alexander S. Memedi.

Afbud: Ida Klovborg Olsen (Studerende, Mellemøsten); Sebastian Mærsk Maron (Studerende, suppleant, Asien)

Dagsorden

1. Formalia

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat

GODKENDT

D. 30. SEPTEMBER 2026

Campusadministration Søndre

Uddannelse

KAREN BLIXENS PLADS 8

KØBENHAVN S

DIR 35 33 58 22

sn-tors@hum.ku.dk

www.tors.ku.dk

2. Meddelelser

- a) fra studienævnetsformanden
- i. postmødeafgjorte sager
- b) fra VIP-nævnetsmedlemmer
- c) fra studenter nævnetsmedlemmer
- d) fra studieledelsen
- e) fra studievejledningen

3. Informationspunkter (Disse tages op sidst på mødet og kun hvis en mødedeltager ønsker det)

- 3.1 T.O. Valg til Studienævn på KU udskrives 1. oktober (studerende), se bilag
- 3.2. T.O. Semesterdispensationer, se bilag
- 3.3. T.O. Rettelse til studiestartsprøven (omfang ved omprøve) i BA 2026-ordningerne for japanstudier, kinastudier og Indien- og sydasienstudier, se bilag
- 3.4. T.O. Referat fra møde d. 01.07.2025 i Forum for Studienævn, se bilag
- 3.5. T.O. Studieinformation om (begrænset) brug af GenAI på ToRS' uddannelser offentliggjort, se bilag
- 3.6. T.O. Underviserportal er opdateret med information mv. om GenAI, se bilag
- 3.7. T.O. GAI-rapport (frem mod behandling på et senere møde), se bilag
- 3.8. T.O. Lukket punkt: Gode råd fra studerende til studerende (evaluerings), bilag sendes til studienævnets medlemmer af Ulla Prien.

4. 13.45-14.15 Ny(e) studieordningsproces(ser), v. gæst Alexander S. Memedi, Uddannelsesrådgiver for ToRS

5. Beslutningspunkt: Ændringer i studenterrepræsentationen, se bilag

6. Beslutningspunkt: Ny forretningsorden - Studienævnet for Tværkulturelle og Regionale Studier, se bilag

Der er 1. august trådt den ny fælles forretningsorden (som tidligere har været i høring hos studienævnet) i kraft for alle studienævn på KU. Som følge heraf indstilles udkast til ny forretningsorden for Studienævnet på ToRS

7. Beslutningspunkt: Ekstern evalueringsrapport, F26, bilag afventer Ulla Prien

8. Drøftelsespunkt: Fælles rammesætning/pejlemærker for bachelor- og specialevejledning? (Punktet behandles, hvis tiden tillader det; ellers udsættes det til et efterfølgende møde)

9. Drøftelsespunkt: Information om evaluering til studerende, se bilag fra Martin Schou Madsen (Punktet behandles, hvis tiden tillader det; ellers udsættes det til et efterfølgende møde)

10. Evt.

Ad 1. 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

1.2. Godkendelse af referat

Referatet blev godkendt.

Ad. 1.3. Opfølgning

Rektor har godkendt Sebastian Mærsk Maron som 4. suppleant for repræsentationsområdet Asien. Sebastian indtræder som medlem af studienævnet, jf. pkt. 5.

Studienævnets retningslinjer for begrænset brug af generativ AI (GenAI) ved prøver, hvor alle hjælpemidler er tilladt, er nu offentliggjort på studieinformationssiderne på KUnet. Offentliggørelsen har afventet afslutningen af reksamensperioden, da GenAI ikke måtte benyttes til denne.

Studienævnet havde ønsket, at studieinformationssiden indledningsvis skulle indeholde en kort beskrivelse af god videnskabelig praksis i forbindelse med anvendelsen af GenAI. Dette ønske er desværre ikke blevet imødekommet i den offentliggjorte information.

Der har været afholdt møde i Forum for Studienævn (F-SN), hvor et forslag til fælles retningslinjer for genbrug af pensum blev præsenteret. Forslaget vil blive forelagt studienævnet på et kommende møde med henblik på drøftelse.

Ad. 2. Meddelelser

Fra studienævnetsformanden

Birgitte S. Johansen har sammen med Jesper Nielsen og Maria Munnecke deltaget i et møde om den nye proces for studieordninger. Processen præsenteres nærmere af Alexander S. Memedi under pkt. 4.

På seneste møde i Forum for Studienævn (F-SN) blev blandt andet følgende præsenteret og drøftet:

KU's nye eksamenssystem WISEflow blev præsenteret. Der afholdes seminarer for eksaminatorer med introduktion til det nye system. Link til tilmelding fremgår af seneste udgave af ToRS-nyt.

Den 1. oktober 2026 udskrives valg til studentermedlemmer af KU's studienævn for perioden 1. februar 2027 til 31. januar 2028. Der blev i F-SN drøftet, hvordan rekrutteringen af studerende til studienævnene kan understøttes på tværs af Det Humanistiske Fakultet. I den forbindelse blev der gjort opmærksom på den elektroniske pjece om studienævnenes arbejde og rollen som studentermedlem. For ToRS er der behov for enkelte rettelser i materialet, inden det udsendes, hvilket så vidt muligt søges gjort inden næste studienævnsmøde. Yderligere information om valget findes på Valgsekretariatets side på KUnet.

Studienævnene blev desuden mindet om, at der også i efterårssemesteret 2026 er mulighed for at afprøve og arbejde med forskellige former for undervisningsevaluering, herunder at fravige den hidtidige A-, B- og C-kategorisering. Studienævnet tager spørgsmålet om evalueringspraksis op i forbindelse med nedsættelsen af evalueringsudvalget på et kommende møde.

Birgitte S. Johansen orienterede desuden om den fælles undervisningsdag om klima på ToRS, som er rettet mod studerende på 1. og 3. studieår, og hvor der lægges op til, at den ordinære undervisning kan omlægges til deltagelse i dagens aktiviteter. Studienævnet har tidligere haft besøg af Tea S. Andersen med en præsentation af initiativet. Det blev fremhævet som et spændende initiativ, hvor aktiviteterne i videst muligt omfang skal udvikles som et tilbud for fagmiljøerne/uddannelserne og give faglig mening for de enkelte uddannelser. Deltagelse og omlægning af undervisningen er frivillig for ToRS' uddannelser.

Fra VIP-nævnsmøder

Ulla Prien og Birgitte S. Johansen har deltaget i et møde med Alexander S. Memedi om de problemstillinger, som tidligere har været drøftet i både studienævnet og merit- og dispensationsudvalget i forbindelse med den lavere detaljeringsgrad i de nye 2026-studieordninger. Det gælder særligt, at faglige mål og prøvebestemmelser nu fremgår af kursusbeskrivelserne frem for studieordningerne, og at kursusbeskrivelserne som udgangspunkt først offentliggøres i takt med undervisningsudbuddet.

Det er på den baggrund aftalt, at de udvidede arbejdsdokumenter, som lå til grund for udarbejdelsen af studieordningerne, sendes til uddannelseslederne. Dokumenterne vil blive fremsendt med forbehold for, at der efter deres udarbejdelse kan være foretaget ændringer, som alene fremgår af de efterfølgende opdateringer på kurser.ku.dk.

Det er desuden aftalt, at kurser.ku.dk suppleres med de fagelementer, der endnu ikke indgår i det offentliggjorte undervisningsudbud, i den form de

oprindeligt blev godkendt af studienævnet i forbindelse med studieordningsarbejdet. Det vil samtidig fremgå, at oplysningerne er foreløbige, og at fagelementerne kan blive ændret frem mod det konkrete undervisningsudbud, hvor de ligeledes vil blive opdateret med mere udførlige kursusbeskrivelser.

Fra studenter-nævnsmedlemmer

Peter Alexander Woller orienterede fra F-SN-mødet om, at studienævnet har mulighed for at beslutte ændringer i spørgsmålene til slutevalueringerne. Når studienævnets evalueringsudvalg er nedsat, kan udvalget eventuelt drøfte forslag til ændringer. Forud herfor undersøges de tekniske muligheder og eventuelle begrænsninger.

Peter Alexander Woller orienterede desuden om, at de studerende, der har deltaget i studienævnets evalueringsudvalg, endnu ikke har modtaget betaling for arbejdet som følge af nye regler og procedurer for ansættelse af studerende. Ulla Prien har været i kontakt med instituttets administrationschef med henblik på at finde en løsning og følger op på sagen.

Fra studieledelsen

I uge 38 afholdes et 2½-dages seminar som led i udviklingen af den kommende 75-ECTS-kandidatuddannelse på ToRS med fokus på uddannelsens overordnede rammer, faglige retning, arbejdsmarkeds-perspektiver og den videre proces. I seminaret deltager bl.a. Birgitte S. Johansen, Jesper Nielsen og Annika Hvithamar sammen med deltagere fra forskellige fagmiljøer på ToRS.

Arbejdet med de nye 120-ECTS-kandidatstudieordninger sættes nu for alvor i gang på ToRS. Det forventes, at sektions- og uddannelseslederne inden for de kommende to uger modtager skabeloner, vejledninger og en samlet tidsplan for arbejdet fra Alexander S. Memedi.

KU's Uddannelsesledelse (KUUL) skal på et kommende møde drøfte nye tidsrammer og frister for specialeskrivning. Det forventes, at tidsplanen for specialeforløbet ændres for studerende, der påbegynder specialet i E27, således det mundtlige forsvar og endelig bedømmelse afsluttes senest den 31. maj. Tilsvarende forventes indgåelse af specialekontrakt og opstart af specialeforløbet fremrykket til januar. Når der foreligger en endelig beslutning, skal de ændrede rammer indtænkes i udviklingen af de nye kandidatstudieordninger, herunder i tilrettelæggelsen af uddannelsernes afsluttende semester.

Jesper Nielsen har afholdt et møde med de studerende, der har henvendt sig med kritik og spørgsmål i forbindelse med lukningen for optag på kandidatuddannelsen i Tværkulturelle Studier. De studerende vil modtage et skriftligt svar, som udarbejdes med inddragelse af de relevante administrative enheder og fagpersoner i uddannelsesadministrationen.

Jesper Nielsen opfordrede generelt til, at studerende og fagmiljøer tager kontakt til ham som studieleder/VILU og/eller til studienævnet, hvis der opstår spørgsmål, uklarheder eller bekymringer i forbindelse med uddannelserne og de igangværende forandringer. En tidlig dialog giver bedre mulighed for at få afklaret forhold og håndteret eventuelle problemstillinger.

Fra studievejledningen

Johanne Kristine Eriksen orienterede om, at studievejledningen har modtaget mange henvendelser op til og under studiestarten, blandt andet om eftertilmelding til undervisning.

Selve studiestarten er på tværs af ToRS forløbet godt med tilfredse og engagerede studerende.

Der opleves udfordringer i forbindelse med meritsager, som skal behandles uden for de studerendes centralfag. De studerende beretter om lange sagsbehandlingstider og uklarhed om, hvor i processen de befinder sig. Det giver anledning til frustration og usikkerhed blandt de berørte studerende og kan samtidig vanskeliggøre deres planlægning af det videre studieforløb.

Studievejledningen afholder informationsarrangementer om udlandsophold. Den 22. september afholdes et arrangement om frivillige udvekslingsophold, mens der den 1. oktober afholdes et arrangement målrettet studerende på uddannelser med obligatorisk udlandsophold.

3. Informationspunkter (Disse tages op sidst på mødet og kun hvis en mødedeltager ønsker det)

Informationspunkt 3.1 ”Valg til Studienævn på KU udskrives 1. oktober (studerende)” blev taget op under meddelelser, hvor det er refereret og pkt. 10) evt.

4. 13.45-14.15 Ny(e) studieordningsproces(ser), v. gæst Alexander S. Memedi, Uddannelsesrådgiver for ToRS

Alexander S. Memedi præsenterede en ny fælles studieordningsproces, der består af tre sideløbende processer:

1. Nye og reviderede studieordninger

Processen omfatter helt nye studieordninger samt ændringer af eksisterende studieordninger, der kræver ekstern høring. Der er tale om en toårig proces.

I september udsendes proces og rammer for studieordningsarbejdet til sektions- og uddannelsesledere, studienævn og studieledere. Herefter forventes processen overordnet at forløbe således:

November: Indledende dekanogdokendelse af institutternes arbejde med indmeldte nye eller reviderede studieordninger.

November–marts: Fagmiljøerne udarbejder udkast til studieordninger med inddragelse af relevante parter, herunder fx studerende, uddannelsesrådgiver og TEACH.

1. april: Studieordningsudkast sendes til kommentering i studienævnet. Fagmiljøet justerer herefter udkastet på baggrund af studienævnets tilbagemeldinger.

1. maj: Udkast til studieordninger sendes til dekanens godkendelse via uddannelsesrådgiver.

Juni–august: Studieordningerne sendes i høring hos lovbestemte og øvrige relevante parter med høringsfrist 1. august. Parallelt arbejder fagmiljøerne videre med at færdiggøre studieordningerne og de studieordningsrelaterede dele af kursusbeskrivelserne, herunder eventuelle justeringer på baggrund af høringssvar.

23. august: Studieordningerne sendes til endelig godkendelse i studienævnet forud for den endelige dekanogodkendelse 1. oktober.

Oktober–november: Fagmiljøerne udarbejder, hvis det ikke allerede er sket, kompetencematricer, afviklingsplaner og merit-/ækvivaleringsskemaer. Der udarbejdes desuden kursusbeskrivelser.

2. Rettede eller justerede studieordninger

Denne proces omfatter mindre ændringer af eksisterende studieordninger, f.eks. ændringer af eksamensform, censur, faglige mål eller titler på fagelementer. Der er tale om en etårig proces.

Studienævnet skal senest i oktober godkende de ønskede rettelser og justeringer.

3. Vedligeholdelse af studieordninger og kursusbeskrivelser

Denne proces omfatter bl.a. indhentning af nye kursusbeskrivelser samt mindre justeringer og rettelser af eksisterende kursusbeskrivelser. Processen er etårig og samtidig løbende.

Fremover vil 1. oktober være frist for fagmiljøerne til at indsende kursusbeskrivelser, herunder med angivelse af de på dette tidspunkt kendte undervisere.

Studienævnets drøftelse

Studienævnet drøftede den nye studieordningsproces og understregede, at det materiale, som forelægges studienævnet til faglig behandling og godkendelse, bør give et tilstrækkeligt grundlag for at vurdere det enkelte fagelements indhold og sammenhæng.

Studienævnet ønskede derfor, at faglige mål/læringsmål, prøveform og prøvebestemmelser samt arbejdsformer indgår i det studieordningsudkast, som forelægges nævnet, og ikke alene de overordnede beskrivelser, der efterfølgende offentliggøres på KU's studieordningsside. Hvor det er muligt, ønskes desuden en kort prosabeskrivelse af fagelementets indhold og formål. Dette blev fremhævet som nødvendigt for, at studienævnet kan foretage en reel faglig vurdering og komme med kvalificerede kommentarer til studieordningsudkastet.

Nye kandidatstudieordninger

I de nye kandidatstudieordninger skal der indgå et fælles samundervist fagelement på 7,5 ECTS. Jesper Nielsen har afholdt et indledende møde med sektionslederne om dette. Drøftelserne fortsættes på et udvidet ledelsesmøde, eventuelt med henblik på nedsættelse af en arbejdsgruppe med repræsentation fra studienævnet.

Der blev desuden orienteret om det kommende arbejde med specialeformater. Udgangspunktet er, at det klassiske "fordybelses"-speciale fortsat skal være en mulighed, samtidig med at der kan åbnes for andre specialeformer. Som eksisterende eksempel blev organisationsspecialet på Tværkulturelle studier nævnt. Der er nedsat en arbejdsgruppe under Forum for Uddannelsesudvikling (FUU), som vil komme med anbefalinger til mulige alternative specialeformater.

5. Beslutningspunkt: Ændringer i studenterrepræsentationen, se bilag

Studienævnet godkendte, at Ida Klovborg Olsen (studerende, medlem Mellemøsten) udtræder af studienævnet i perioden 1.september 2026 til og med 1. januar 2027, da hun ikke vil deltage i studienævnets møder i efterårssemesteret.

Studerende Ayo Reinkilde Lauberg (1. suppleant Mellemøsten) har mundtligt til stedfortrædende forperson Ulla Prien ikke at kunne indtræde som medlem i efterårssemesteret.

Studienævnet godkendte, at studerende Yasemin Gül indstilles til rektorgodkendelse som 2. suppleant for repræsentationsområdet

Mellemøsten og til indtræde i studienævnet fra rektorgodkendelse til 1. januar 2027.

SIDE 9 AF 11

Sarah Bürgel Sindal Nielsen (studerende, Asien) udtræder af studienævnet i den resterende valgperiode. 1., 2. og 3. suppleant har meddelt ikke at kunne indtræde.

Rektor har godkendt studerende Sebastian Mærsk Maron, som 4. suppleant for repræsentationsområdet i Asien mhp. indtræde i studienævnet som medlem i den resterende valgperiode.

6. Beslutningspunkt: Ny forretningsorden - Studienævnet for Tværkulturelle og Regionale Studier, se bilag

Der er 1. august trådt den ny fælles forretningsorden (som tidligere har været i høring hos studienævnet) i kraft for alle studienævn på KU. Som følge heraf indstilles udkast til ny forretningsorden for Studienævnet på ToRS.

Studienævnet godkendte udkastet med henblik på ikrafttrædelse den 1. oktober 2026. Et enkelt af de indarbejdede ændringsforslag skal forud for ikrafttrædelsen afklares nærmere.

7. Beslutningspunkt: Ekstern evalueringsrapport, F26, bilag afventer Ulla Prien

Ulla Prien opsummerede hovedkonklusionerne i udkastet til den eksterne evalueringsrapport. Der er ingen kurser vurderet i kategori C. Der er et mindre antal kurser, som ikke er blevet evalueret. Det drejer sig næsten udelukkende om kurser med meget få deltagere, typisk 2-3 studerende, hvor manglende deltagelse eller andre forhold har medført manglende evaluering. Et enkelt ikke-evalueret kursus havde 15 deltagere, og der har været dialog med underviser herom.

Ulla Prien har pva. studienævnet og evalueringsudvalget været i dialog med uddannelseslederne om evalueringsresultaterne for de enkelte sektioner. Studienævnets eventuelle kommentarer og ønsker til opfølgning er ligeledes videreformidlet. Studienævnet vil blive orienteret om uddannelsesledernes tilbagemeldinger.

Evalueringsrapportens overordnede konklusioner samt væsentlige opmærksomheds- og udviklingspunkter vil blive præsenteret på det kommende medarbejderinformationsmøde.

Studienævnet godkendte den eksterne evalueringsrapport. Rapporten offentliggøres på hjemmesiden i den følgende uge efter korrekturlæsning og enkelte justeringer, herunder vedrørende bachelor- og specialevejledning samt sletning af en kommentar.

SIDE 10 AF 11

Birgitte S. Johansen takkede evalueringsudvalget for det store arbejde.

8. Drøftelsespunkt: Fælles rammesætning/pejlemærker for bachelor- og specialevejledning? (Punktet behandles, hvis tiden tillader det; ellers udsættes det til et efterfølgende møde)

Studienævnet drøftede i forlængelse af undervisningsevalueringerne, om der er behov for en fælles rammesætning eller nogle overordnede pejlemærker for bachelor- og specialevejledning. Evalueringerne viser overordnet stor tilfredshed med vejledningen, mens ganske få studerende peger på udfordringer. Det blev samtidig bemærket, at evalueringsgrundlaget er begrænset som følge af en relativt lav svarprocent.

I drøftelsen blev det fremhævet, at forventningsafstemning mellem studerende og vejleder er centralt for et godt vejledningsforløb. Samtidig var der opmærksomhed på, at vejledning er individuel og fagligt forskelligartet og derfor ikke bør standardiseres i for høj grad.

Studienævnet drøftede på den baggrund, om der med fordel kan udarbejdes en kort fælles vejledning eller nogle overordnede pejlemærker, som kan understøtte forventningsafstemningen og tydeliggøre rammerne for vejledningsforløbet. Det blev foreslået, at der indsamles eksisterende erfaringer og materiale, herunder fra Religionsvidenskab. Det undersøges desuden, om der via Forum for Studienævn kan hentes inspiration fra tilsvarende arbejde på andre institutter.

Der var enighed om først at høste eksisterende erfaringer og eksempler. Materiale fra Religionsvidenskab rundsendes til studienævnet. Det undersøges, hvilken information, der pt. er tilgængelig til studerende på studieinformationssiderne.

Punktet sættes på dagsordenen igen på et kommende møde med henblik på at tage stilling til, om studienævnet ønsker at arbejde videre med en fælles guideline eller anden rammesætning for bachelor- og specialevejledning.

9. Drøftelsespunkt: Information om evaluering til studerende, se bilag fra Martin Schou Madsen (Punktet behandles, hvis tiden tillader det; ellers udsættes det til et efterfølgende møde)

Studienævnet drøftede desuden behovet for en tydeligere og mere samlet information om slutevalueringer fremadrettet. Det blev foreslået at udarbejde en kort, overskuelig information på én side, som forklarer formålet med og rammerne for slutevalueringerne til studerende og evt. undervisere.

Martin S. Madsens skriv til studerende kan indgå i en eventuelt revideret form. Det blev fremhævet, at informationen bør være kort og lettilgængelig. Der blev desuden peget på, at information målrettet de studerende med fordel kan placeres i Absalon og tydeligt opfordre de studerende til at orientere sig grundigt i materialet.

Studienævnet tager spørgsmålet op igen på et kommende møde med henblik på en samlet plan for information om og opfølgning på evalueringer.

10. Evt.

Martin S. Madsen er ansvarlig for forplejning til næstkommende studienævnsmøde.

Bilagsoversigt

Bilag 1: Udkast til referat af SN-møde d. 13. august 2026

Bilag 3.1: T.O. Husk: Valg til Studienævn på KU udskrives 1. oktober (studerende), se bilag

Bilag 3.2: T.O. Om semesterdispensationer E26 og deres implementering i studieordninger, afventer bilag fra Alexander

Bilag 3.3: T.O. Rettelse til studiestartsprøven (omfang ved omprøve) i BA 2026-ordningerne for japanstudier_ kinastudier og Indien- og sydasiastudier

Bilag 3.4: T.O. Referat af møde d. 01.07.2026 - Forum For Studienævn

Bilag 3.5: T.O. Studieinformation om (begrænset) brug af GenAI på ToRS' uddannelser er offentliggjort på ku.net

Bilag 3.6: T.O. Undervisningsportal med nyt GenAI

Bilag 3.7: T. O. Rapport om de studerende anvendelse af GenAI følgemail

Bilag 3.8: T.O. Forklæde GenAI i studieprocesser undervisning og eksamen

Bilag 3.9: T.O. Rapport GenAI studerende KU 250626

Bilag 5: Ændringer i studenterrepræsentationen

Bilag 6.1: Udkast forretningsorden for studienævnet for tværkulturelle og regionale studier

Bilag 6.2: Følgrebrev til Standardforretningsorden for studienævn ved Københavns Universitet

Bilag 6.3: Standardforretningsorden for studienævn ved Københavns Universitet

Bilag 9: Om slutevaluering af undervisning på ToRS, Martin Schou Madsen