



Studieordning for
Master i Public Health
2018 (revision 2024)

Københavns Universitet

Ikrafttræden: 19. juni 2024

Indholdsfortegnelse

Kapitel 1. Beskrivelse af uddannelsen	3
1.1 Titel	3
1.2 Normering i ECTS-point	3
1.3 Tilhørsforhold	3
1.4 Sprog	3
1.5 Faglig profil	3
1.5.1 Formål	3
1.5.2 Kompetenceprofil	3
Kapitel 2. Adgangskrav	5
2.1 Adgang til masteruddannelsen	5
2.2 Adgangsgivende uddannelser	5
2.3 Relevant erhvervs erfaring	5
2.4 Sprogkrav	5
2.5 Kapacitet	5
2.6 Rangering af ansøgere	5
Kapitel 3. Opbygning af uddannelsen	6
3.1 Uddannelsens forløb	6
3.1.1 Uddannelsens obligatoriske kernefag	6
3.1.2 Uddannelsens kernevalgfag	7
Kapitel 4. Generelle regler	8
4.1 Maksimal studietid	8
4.2 Regler om undervisning	9
4.2.1 Udbud af fagelementer	9
4.2.2 Ændring i fagelementer	9
4.3 Regler om eksamen	9
4.3.1 Antal eksamensforsøg	9
4.3.2 Regler om stave- og formuleringsevne	9
4.3.3 Gruppeeksamen	9
4.3.4 Særlige eksamensvilkår	10
4.3.5 Eksamensforudsætning	10
4.3.6 Reeksamen	10
4.3.7 Normalsidedefinition	10
4.3.8 Klager over eksamen	10
4.4 Forhåndsgodkendelse og merit af fagelementer	10
4.4.1 Klager og anker	11
Kapitel 5. Formalia	11
5.1 Muligheder for dispensation	11
5.2 Klager over retlige mangler	11
5.3 Hjemmel	11
5.4 Godkendelse	12
5.5 Ikrafttrædelsesdato	12
Kapitel 6. Overgangsbestemmelser	12

Kapitel 1. Beskrivelse af uddannelsen

1.1 Titel

En bestået masteruddannelse giver ret til betegnelsen Master of Public Health (MPH). Den tilsvarende engelsksprogede betegnelse er Master of Public Health.

1.2 Normering i ECTS-point

Omfanget af masteruddannelsen opgøres i ECTS-point (European Credit Transfer and Accumulation System). Et års heltidsstudier udgør 60 ECTS-point svarende til en arbejdsbelastning for den studerende på 1650 timer.

Masteruddannelsen er normeret til 90 ECTS-point.

1.3 Tilhørsforhold

Uddannelsen hører under studienævn for masteruddannelserne ved Det Sundhedsvidenskabelig Fakultet og de studerende har valget og valgbarhed til dette studienævn.

Uddannelsen er tilknyttet Censorkorpset for folkesundhedsvidenskabelige og relaterede uddannelser.

Uddannelsen udbydes af Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet i København.

1.4 Sprog

Uddannelsen udbydes på dansk.

I uddannelsen kan derudover indgå fagelementer og tekster på engelsk, norsk og svensk.

1.5 Faglig profil

1.5.1 Formål

Uddannelsen Master of Public Health har til formål at give de studerende en videregående uddannelse i folkesundhedsvidenskab for derved at kvalificere dem til selvstændigt og på videnskabeligt grundlag at medvirke til at forbedre befolkningens og befolkningsgruppers sundhedstilstand gennem:

- Igangsættelse af, deltagelse i og evaluering af forebyggende og sundhedsfremmende programmer om befolkningens sundhed samt
- Deltagelse i planlægning og ledelse af sundheds- og socialvæsenet

1.5.2 Kompetenceprofil

Master of Public Health (MPH) uddannelsen er en akademisk, tværfaglig deltidsuddannelse på et niveau, der svarer til en kandidatuddannelse. Undervisningen foregår i et forskningsmiljø med fokus på befolkningens sundhed, årsager til sygdom og sundhed og samfundets organiserede

indsats til sygdomsbekæmpelse og forbedring af folkesundheden.

Efter endt uddannelse har den studerende tilegnet sig følgende:

Viden:

- besidde viden om levekår, sygdom og sundhed på befolkningsniveau i Danmark og internationalt
- kunne redegøre for og reflektere over væsentlige nationale og internationale forebyggende og sundhedsfremmende programmer og strategier
- kunne analysere og diskutere sundhedsvæsenets struktur, teknologi, aktiviteter og finansiering i Danmark og internationalt
- have kendskab til sundhedsøkonomiens grundbegreber og anvendelsesmuligheder
- besidde viden på højeste internationale niveau om kvantitative og kvalitative forskningsmetoder til beskrivelse og analyser af sundhedsproblemer, sygdomsårsager, forebyggelsesaktiviteter, sundhedssystemers organisation og funktioner, teknologi samt sundhedspolitiske processer

Færdigheder:

- fremsøge og tage kritisk stilling til den nyeste og bedste forskning om folkesundhed og løsning af folkesundhedsproblemer
- anvende gængse metoder til beskrivelse og analyse af sundhed og sygdom i befolkningen
- tage kritisk stilling til centrale begreber og teorier vedrørende forebyggelse, sundhedsfremme, sundhedsvæsen og sundhedspolitik
- tilrettelægge og gennemføre forebyggelse og sundhedsfremme
- tilrettelægge og gennemføre kvalitets- og organisationsudvikling i sundhedsvæsenet
- formidle og diskutere faglige problemstillinger og projektræsultater til både fagfæller og ikke-specialister

Kompetencer:

- selvstændigt og på videnskabeligt grundlag kunne indsamle og analysere oplysninger om befolkningens og befolkningsgruppers sundhedstilstand og på baggrund heraf anbefale sundhedsfremmende tiltag
- kunne varetage planlæggende, ledende og evaluerende funktioner i såvel sundheds- og socialvæsenet som i private virksomheder med opgaver relateret til folkesundhed.
- selvstændigt kunne igangsætte og gennemføre fagligt og tværfagligt samarbejde og påtage sig professionelt ansvar
- selvstændigt kunne tage ansvar for egen faglig udvikling

Kapitel 2. Adgangskrav

2.1 Adgang til masteruddannelsen

Adgang til Master of Public Health forudsætter, at ansøgeren har

- gennemført en adgangsgivende bacheloruddannelse, herunder professionsbacheloruddannelse, relevant mellemlang videregående uddannelse, relevant diplomuddannelse gennemført som et reguleret forløb eller anden dansk eller udenlandsk uddannelse på samme niveau
- Minimum 2 års relevant erhvervserfaring efter endt adgangsgivende uddannelse
- Opfylder sprogkrav

Frister for optagelse på uddannelsen findes på uddannelsens hjemmeside.

2.2 Adgangsgivende uddannelser

Følgende uddannelser er adgangsgivende:

- en videregående samfundsfaglig eller sundhedsfaglig uddannelse på mindst bachelorniveau (universitets- eller professionsbachelor)

Ansøgere, der ikke opfylder kravene, men som ud fra en konkret individuel vurdering skønnes at have uddannelsesmæssige forudsætninger, der kan sidestilles med adgangsgivende uddannelser, kan optages.

2.3 Relevant erhvervserfaring

Relevant erhvervserfaring defineres som: at man har erhvervserfaring inden for en af de for faget relevant uddannelse som læge, tandlæge, ingeniør, statskandskabskandidat, jurist, økonom, psykolog, sygeplejerske, ergoterapeut, fysioterapeut, jordemoder, socialrådgiver, bioanalytiker med mere.

2.4 Sprogkrav

Ansøgere skal dokumentere dansk på A-niveau.

Ansøgere skal kunne dokumentere engelskkundskaber svarende til et af nedenstående krav:

- gymnasialt B-niveau
- gymnasialt på A-niveau

2.5 Kapacitet

Der kan optages op til 25 studerende på masteruddannelsen hvert halve år.

2.6 Rangering af ansøgere

Såfremt der er flere kvalificerede ansøgere end studiepladser, rangeres ansøgere af et optagelsesudvalg efter følgende kriterier:

- Tilmeldingstidspunkt

Kapitel 3. Opbygning af uddannelsen

3.1 Uddannelsens forløb

Uddannelsen er normeret til 90 ECTS-point og består af følgende elementer:

- Obligatoriske kernefag på 45 ECTS-point inklusive et masterprojekt på 30 ECTS-point
- Kernevalgfag på 15 ECTS-point

Obligatoriske kernefag og kernevalgfag udgør den konstituerende del af uddannelsen.

Anbefalet studieforløb

År	Efterårssemester		Forårssemester	
1. år	Kvalitativ metode: Sundhedsvæsen, kultur og samfund	Sundhed og samfund i et tværvidenskabeligt perspektiv	Sundhedsvæsenets organisation, styring og økonomi	Første kernevalgfag
2. år	Introduktion til epidemiologi og biostatistik	Intro til masterprojekt: Skriveproces, viden-skabsteori og etik	Forebyggelse og sundhedsfremme	Andet kernevalgfag
3. år	Masterprojekt			

Masterprojektet skal afslutte uddannelsen. Det er en forudsætning for at kunne bestå masterprojektet, at samtlige forudgående prøver er bestået.

3.1.1 Uddannelsens obligatoriske kernefag

Kode	Fagelementtitel / LINK	ECTS	Ekstern censur	Bedømmelsesform	Prøveform	Placering og evt. skema-gruppe
SPUM180 01U	Introduktion til epidemiologi og biostatistik	10	Nej	7-trins skala	Hjemmeopgave og mundtlig prøve	Efterår
SPUM180 02U	Kvalitativ metode: sundhedsvæsen, kultur og samfund	10	Ja	7-trins skala	Hjemmeopgave	Efterår

Kode	Fagelementtitel / LINK	ECTS	Ekstern censur	Bedømmelsesform	Prøveform	Placering og evt. skema-gruppe
SPUM180 03U	Sundhed og samfund i et tværvidenskabeligt perspektiv	7,5	Ja	7-trins skala	Hjemmeopgave	Efterår
SPUM150 02U	Introduktion til masterprojekt: skriveproces, videnskabsteori og etik	2,5	Nej	Bestået/ikke bestået	Hjemmeopgave	Efterår
SPUM180 04U	Sundhedsvæsenets organisation, styring og økonomi	7,5	Ja	7-trins skala	Hjemmeopgave og mundtlig prøve	Forår
SPUM150 12U	Forebyggelse og sundhedsfremme	7,5	Ja	7-trins skala	Hjemmeopgave og mundtlig prøve	Forår
SPUM150 03U	Masterprojekt, Public Health	30	Ja	7-trins skala	Hjemmeopgave og mundtlig prøve	Efterår og forår

3.1.2 Uddannelsens kernevalgfag

Udover de obligatoriske kernefag skal de studerende også følge to valgfag.

Kode	Fagelementtitel / LINK	ECTS	Ekstern censur	Bedømmelsesform	Prøveform	Placering og evt. skema-gruppe	Formelle faglige krav for tilmelding
SPUM2 0001U	Forebyggelse og social ulighed i sundhed	7,5	Nej	Bestået/ikke bestået	Hjemmeopgave	Forår	Ja
SPUM1 8005U	Biostatistik og epidemiologi	7,5	Nej	Bestået/ikke bestået	Løbende bedømmelse og skriftlig aflevering	Forår	Ja

Kode	Fagelement-titel / LINK	ECTS	Ekstern censur	Bedømmelses-form	Prøve-form	Placering og evt. skema-gruppe	Formelle fag-lige krav for til-melding
SPUM1 8006U	Foran-dringsle-delse i sundheds-væsenet	7,5	Nej	Be-stået/ ikke be-stået	Under-vis-nings-delta-gelse og hjem-meop-gave	Forår	Ja
SPUM1 8007U	Sundheds-økonomi	7,5	Nej	Be-stået/ ikke be-stået	Hjem-meop-gave	Forår	Ja
SPUM2 5001U	Medicinsk antropologi: praksisnær metode og analyse	7,5	Nej	Be-stået/ ikke be-stået	Hjem-meop-gave	Forår	Ja
SPUM2 4001U	Mental sundheds-fremme – fra teori til praksis	7,5	Nej	Be-stået/ ikke be-stået	Hjem-meop-gave og mundt-lig prøve	Forår	Ja
SPUM1 9001U	Patientsik-kerhed og læringskul-tur: analyse af kontekst	7,5	Nej	Be-stået/ ikke be-stået	Hjem-meop-gave	Forår	Ja
SPUM1 9002U	Patientsik-kerhed og læringskul-tur: skabe og forankre forbedringer	7,5	Nej	Be-stået/ ikke be-stået	Hjem-meop-gave	Efterår	Ja

Kapitel 4. Generelle regler

4.1 Maksimal studietid

Den studerende skal afslutte sin uddannelse senest seks år efter indskrivning.

Studerende, der ikke gennemfører inden for den maksimale studietid, udskrives af universitetet.

Studerende har ikke krav på 2. og 3. prøvforsøg i et fagelement, hvis dette forårsager en overskridelse af maksimal studietid.

Regler vedrørende dispensation fremgår af Københavns Universitets administrative regler.

4.2 Regler om undervisning

4.2.1 Udbud af fagelementer

Fagelementer er beskrevet i KU's kursuskatalog: kurser.ku.dk.

Alle fagelementer godkendes af dekanen efter indstilling fra studienævnet med ikrafttræden pr. 1. september.

4.2.2 Ændring i fagelementer

Fagelementbeskrivelser kan som udgangspunkt ikke ændres efter offentliggørelse, hvad angår målbeskrivelse, niveau, sprog, ECTS-point, placering, undervisningsform og eksamensform.

4.2.3 Aflysning af fagelementer

Københavns Universitet har ret til at aflyse et fagelement efter ansøgningsfristens udløb, f.eks. hvis der er for få tilmeldte. Ved aflysning af fagelement, der er obligatoriske for studerende indskrevet på hele masteruddannelser, skal den studerende inden for en rimelig periode anvises et alternativt tilbud.

4.3 Regler om eksamen

Formålet med en eksamen uanset eksamensform er at udprøve om de studerende opfylder kriterierne for bedømmelse, som de fremgår af fagelementbeskrivelsen.

4.3.1 Antal eksamensforsøg

Den studerende har tre forsøg til at bestå en eksamen. Hvis den studerende ikke deltager i en tilmeldt eksamen, har den studerende brugt et eksamensforsøg.

Når et fagelement udbydes for sidste gang, fastsætter universitetet, hvornår den studerende sidste gang har mulighed for at gå til eksamen i fagelementet.

Studerende, som har opbrugt sine eksamensforsøg, bliver udskrevet af universitetet.

4.3.2 Regler om stove- og formuleringsevne

Den studerendes stove- og formuleringsevne indgår i den samlede bedømmelse af masterprojektet, idet det faglige indhold dog skal vægtes tungest.

Hvis der er et *særligt* fokus på stove- og formuleringsevne i øvrige fagelementer, vil det fremgå af den enkelte fagelementbeskrivelse på kurser.ku.dk.

4.3.3 Gruppeeksamen

Det fremgår af fagelementbeskrivelsen, når gruppeeksamen er tilladt, samt hvor mange studerende der højst kan deltage i den enkelte gruppeeksamen.

Ved en gruppeeksamen skal hver studerendes præstation bedømmes individuelt, og der gives individuel karakter.

Ved skriftlige gruppeopgaver uden efterfølgende mundtlig eksamen skal den enkelte studerendes bidrag fremgå af opgavebesvarelsen, så der sikres en individuel bedømmelse. Er en individuel bedømmelse ikke mulig, kan opgaven ikke bedømmes, og opgaven vil blive afvist fra bedømmelse. Ved skriftlige gruppeopgaver med individuel mundtlig prøve behøver den enkelte studerendes bidrag ikke at fremgå af gruppeopgaven. Karakteren er baseret på de studerendes individuelle mundtlige præstationer og gruppebesvarelsen.

Ved en individuel mundtlig prøve, som efterfølger en skriftlig gruppeopgave, må de øvrige forfattere af gruppeopgaven ikke være til stede i eksamenslokalet, før de selv skal eksamineres. Der skal

afgives karakter i forbindelse med en individuel mundtlig prøve før den næste studerende eksamineres.

Ved mundtlige gruppeeksamen eksamineres en gruppe af studerende samtidigt, og der foretages en individuel bedømmelse.

4.3.4 Særlige eksamensvilkår

Studienævnet kan, efter ansøgning, tilbyde særlige eksamensvilkår på baggrund af fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse og til studerende med et andet modersmål end dansk, når universitetet vurderer, at det er nødvendigt af hensyn til ligestilling af de studerende i eksamenssituationen. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af prøvens faglige niveau.

Universitetet er ansvarligt for at eksamen kan afvikles med de tildelte særlige vilkår samt at vilkårene er kommunikeret tydeligt til den studerende.

4.3.5 Eksamensforudsætning

Hvis et fagelement indeholder eksamensforudsætninger, vil det fremgå af fagelementbeskrivelsen i kursuskataloget på kurser.ku.dk.

Eksamensforudsætninger skal være opfyldt, før den studerende første gang deltager i en eksamen. Hvis den studerende ikke opfylder de(n) fastsatte eksamensforudsætning(er), registreres den studerende for et brugt prøveforsøg.

4.3.6 Reeksamen

Eksamensformen ved reeksamen er den samme som den ordinære eksamen, hvis ikke andet fremgår af fagelementbeskrivelsen.

Regler for afholdelse af reeksamen fremgår af Københavns Universitets administrative regler.

4.3.7 Normalsidedefinition

En normalside er 2400 anslag inkl. mellemrum. I optællingen af anslag inkluderes fodnoter, slutnoter, tabeller, ligninger og formler. Forside, indholdsfortegnelse, evt. resumé eller abstract, litteraturliste, figurer, bilag og appendiks tæller ikke med.

4.3.8 Klager over eksamen

Den studerende kan indgive en skriftlig klage over eksamen og/eller retlige mangler.

Klage over eksamen skal indgives til universitetet, senest 2 uger efter at resultatet af eksamen er meddelt den studerende. Fristen beregnes tidligst fra det tidspunkt, hvor der er sat frist for offentliggørelse af bedømmelsen.

4.4 Forhåndsgodkendelse og merit af fagelementer

Studienævnet kan godkende, at fagelementer, der er bestået på en anden uafsluttet masteruddannelse, erstatter fagelementer på uddannelsen.

Det skal forhåndsgodkendes af studienævnet, hvis:

- Den studerende ønsker at erstatte obligatoriske fagelementer med fagelementer fra andre masteruddannelser

- Den studerende ønsker at erstatte valgfrie fagelementer med fagelementer fra andre uddannelser på kandidat- eller masterniveau

Når den studerende har fået tildelt merit for tidligere uddannelse, kan meritten ikke efterfølgende annulleres eller ændres.

Merit fra udenlandske universiteter overføres med bedømmelsen bestået/ikke bestået.

4.4.1 Klager og anker

Studerende kan indgive en skriftlig klage over retlige mangler ved afgørelser om merit. Klager skal indgives til fakultetet.

Studerende kan anke den faglige vurdering i en afgørelse om merit.

Hvis anken vedrører merit fra danske uddannelsesinstitutioner eller enhver type forhåndsgodkendelse, skal anken indbringes for et meritankenævn. Den studerende indgiver sin anke til fakultetet senest to uger efter vedkommende har modtaget afgørelsen.

Hvis anken vedrører endelig merit fra udlandet, skal anken indbringes til Kvalifikationsnævnet senest fire uger efter vedkommende har modtaget afgørelsen. Den studerende indgiver sin anke til fakultet.

Kapitel 5. Formalia

5.1 Muligheder for dispensation

Studienævnet kan, efter ansøgning, dispensere fra de regler i studieordningen, som alene er fastsat af universitetet, hvis der foreligger dokumenterede usædvanlige forhold.

Klager vedrørende retlige spørgsmål ved afgørelser om studerendes forhold truffet af studienævn kan indgives til Uddannelses- og Forskningsstyrelsen.

5.2 Klager over retlige mangler

Klager vedrørende retlige mangler ved afgørelser om studerendes forhold truffet af universitetet kan indgives til Uddannelses- og Forskningsstyrelsen.

5.3 Hjemmel

Studieordningens regler er fastsat i henhold til gældende bekendtgørelser med senere ændringer:

- Bekendtgørelse nr. 19 af 9. januar 2020 om masteruddannelser ved universiteterne (masterbekendtgørelsen).
- Bekendtgørelse nr. 1121 af 19. september 2025 om eksamen og prøver ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen).
- Bekendtgørelse nr. 1125 af 4. juli 2022 om karakterskala ved uddannelser på Uddannelses og Forskningsministeriets område (karakterskalabekendtgørelsen).

- Bekendtgørelse nr. 2272 af 1. december 2021 om universitetsuddannelser tilrettelagt på deltid (deltidsbekendtgørelsen).
- Lovbekendtgørelse nr. 391 af 10. april 2024 om universiteter (Universitetsloven).
- Bekendtgørelse nr. 1122 af 19. september 2025 om merit i universitetsuddannelser (meritbekendtgørelsen).

5.4 Godkendelse

Studieordningen er godkendt af dekanen den 19. juni 2024

5.5 Ikrafttrædelsesdato

Studieordningen træder i kraft den 1. september 2024 og gælder for studerende, der påbegynder uddannelsen denne dato eller senere.

Kapitel 6. Overgangsbestemmelser

Der er ingen gældende overgangsbestemmelser for denne studieordning.