



---

**2026-STUDIEORDNING FOR DEN JURIDISKE BACHELORUDDANNELSE  
VED KØBENHAVNS UNIVERSITET**

*Vedtaget af studienævnet for den juridiske bacheloruddannelse den 28. november 2024.*

*Godkendt af dekanen for Det juridiske Fakultet den 24. juni 2025.*

## Kapitel 1. Hjemmel, adgangskrav, normeret studietid, titel m.v.

### Hjemmel

§ 1. Denne studieordning er fastsat med hjemmel i:

- Bekendtgørelse nr. 2285 af 01/12/2021 som ændret ved bekendtgørelse nr. 830 af 16/06/2023 om universitetsuddannelser tilrettelagt på heltid (uddannelsesbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse nr. 2271 af 01/12/2021 som ændret ved bekendtgørelse nr. 849 af 16/06/2023 om eksamener og prøver ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse nr. 51 af 14/01/2024 om adgang til universitetsuddannelser tilrettelagt på heltid (adgangsbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse nr. 1125 af 04/07/2022 om karakterskala ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område (karakterskalabekendtgørelsen)

### Adgangskrav

§ 2. Adgang til bacheloruddannelsen sker i henhold til adgangsbekendtgørelsens regler.

*Stk. 2.* Der er ingen uddannelsesspecifikke adgangskrav på den juridiske bacheloruddannelse.

### Normering

§ 3. Bacheloruddannelsen er normeret til 180 ECTS-point<sup>1</sup>.

### Titel m.v.

§ 4. Bacheloruddannelsen i jura giver ret til betegnelsen bachelor (BA) i jura. På engelsk bruges LL.B. eller Bachelor of Laws.

§ 5. Uddannelsen skal kvalificere den studerende til optagelse på den juridiske kandidatuddannelse (cand.jur.), og en eller flere andre kandidatuddannelser samt give den studerende viden, færdigheder og kompetencer som grundlag for udøvelse af erhvervsfunktioner.

## Kapitel 2. Faglig profil

### Uddannelsens formål

§ 6. Formålet med den juridiske bacheloruddannelse er, at den studerende efter endt uddannelse skal være i stand til på grundlag af solide juridiske kernekompetencer selvstændigt og sammen med andre kritisk at håndtere juridiske og samfundsmæssige problemstillinger i en kompleks og foranderlig global virkelighed.

---

<sup>1</sup> ECTS-point (European Credit Transfer System-point) angiver den arbejdstid, som gennemførelsen af et uddannelsesforløb er normeret til. 60 ECTS-point svarer til 1 års heltidsstudier.

## Kompetenceprofilen for den færdige bachelor

§ 7. De faglige og erhvervsrelevante kompetencer, som den studerende har efter afsluttet uddannelse, er følgende:

### *Viden*

En juridisk bachelor har:

- Kendskab til digital og analog juridisk informationssøgning i forhold til nationale såvel som internationale retskilder og faglitteratur
- Indgående kendskab til og forståelse for juraens grundfigurer
- Indgående kendskab til den juridiske metode
- Kendskab til andre samfundsvidenskabelige metoder af betydning for juraen
- Forståelse for retssystemets funktion og opbygning, herunder:
  - Indgående kendskab til retssystemets funktion og placering i national og international sammenhæng
  - Indgående kendskab til retssystemets historie, værdier, praksis og grundprincipper
  - Kendskab til teorier om rettens grundlag og samfundsmæssige funktion
- Evne til at reflektere over juridisk metode

En juridisk bachelor kan:

- Redegøre for de politiske og samfundsmæssige hensyn bag konkrete regler

### *Færdigheder*

En juridisk bachelor kan:

- Anvende den juridiske metode til at afdække gældende ret inden for et retligt reguleret område
- Løse konkrete, retlige tvister, herunder:
  - Identificere retligt relevant fakta i et større materiale
  - Ved subsumption afgøre retsfølgen af et givent faktum
- Konstruere og dekonstruere juridiske argumenter
- Identificere og afgrænse retsvidenskabelige, retshistoriske og retssociologiske problemstillinger
- Kommunikere og formidle præcist og formålstjenstligt både skriftligt og mundtligt, herunder:
  - Formidle retlige problemstillinger og løsningsmodeller til jurister samt ikke-jurister
- Reflektere kritisk over konkrete juridiske afgørelser og mere teoretiske spørgsmål om juraens samfundsmæssige rolle, herunder dens rolle i det digitaliserede samfund
- Rådgive om retlige problemstillinger

## Kompetencer

En juridisk bachelor kan:

- Overskue komplekse regelsæt og deres placering i retssystemet
- Selvstændigt planlægge, håndtere og styre juridiske arbejdsopgaver samt medvirke til at formulere konkrete løsningsforslag inden for en given tidsramme
- Selvstændigt gennemføre retsvidenskabelige analyser på bachelorniveau
- Arbejde professionelt både individuelt og sammen med andre
- Agere løsningsorienteret og konfliktforebyggende
- Identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring
- Selvstændigt tilegne sig faglig juridisk viden på dansk og engelsk

Fremmedsprogskompetencerne for en juridisk bachelor sikres ved, at:

- Et obligatorisk fag udbydes på engelsk
- Faget EU-Law, der udbydes på engelsk, kan tages i stedet for faget EU-ret
- Der kan udbydes valgfag på fremmedsprog
- Bachelorprojektet kan skrives på engelsk
- En del af den anbefalede litteratur i et fag kan være på engelsk, selv om faget udbydes på dansk

Den juridiske bachelors grundlæggende digitale dannelse og kompetencer inden for datahåndtering, digital undersøgelse og metode, digital refleksion, teknologisk forståelse og digital videnskabelig informationssøgning er beskrevet i [JUR-Digitaliseringsmodellen \(ku.dk\)](#) og sikres ved, at digitale elementer indgår i fagene, hvor det er relevant.

## Kapitel 3. Uddannelsens struktur

### Bacheloruddannelsens opbygning

§ 8. Bacheloruddannelsen består af en række juridiske fag og støttefag opbygget som moduler, som igen består af fagelement eller en gruppe af fagelementer, jf. uddannelsesbekendtgørelsen. Moduler og fagelementer benævnes fag.

### Fag m.v.

§ 9. Bacheloruddannelsen er opbygget af 16 konstituerende fag for uddannelsens generelle faglige kompetence og identitet og andre obligatoriske fag, herunder støttefag, på i alt 160 ECTS-point, samt valgfag på i alt 20 ECTS-point.

*Stk. 2.* Bacheloruddannelsens 1. semester består af 3 obligatoriske fag: Retssystemet og juridisk metode (7,5 ECTS-point), Person-, familie- og arveret (7,5 ECTS-point), Strafferet og straffeprocess (15 ECTS-point).

*Stk. 3.* Bacheloruddannelsens 2. semester består af 3 obligatoriske fag: Individets grundlæggende rettigheder (10 ECTS-point), Institutionel forfatningsret og EU-forfatningsret (10 ECTS-point), Erstatning, kontrakt og køb (10 ECTS-point).

*Stk. 4.* Bacheloruddannelsens 3. semester består af 3 obligatoriske fag: Forvaltningsret I (10 ECTS-point), Retssociologi og videnskabsteori (5 ECTS-point) og Obligationsret I (15 ECTS-point).

*Stk. 5.* Bacheloruddannelsens 4. semester består af 3 obligatoriske fag: Forvaltningsret II (10 ECTS-point), EU-ret/EU Law (10 ECTS-point) og Obligationsret II (10 ECTS-point). Faget EU-Law, der udbydes på engelsk, kan tages i stedet for faget EU-ret.

*Stk. 6.* Bacheloruddannelsens 5. semester består af 3 obligatoriske fag: Retshistorie (7,5 ECTS-point), International Law (7,5 ECTS-point) og Tings- og kreditorret (15 ECTS-point).

*Stk. 7.* Bacheloruddannelsens 6. semester består af 2 valgfag (på 10 ECTS-point hver) og bachelorprojektet (10 ECTS-point).

*Stk. 8.* Studienævnet fastlægger de enkelte fags målbeskrivelser for de obligatoriske fag og for valgfag, jf. bilag 1. Studienævnet fastlægger de enkelte fags eksamensform i målbeskrivelserne.

*Stk. 9.* De enkelte fags karaktervægt svarer til fagets ECTS-point, jf. § 28, stk. 4.

*Stk. 10.* Det strukturelle forløb for bacheloruddannelsen fremgår af følgende oversigt; de tre overordnede faglige søjler på tværs af 1. til 6. semester er illustreret med farver:

|             | Formueretlige fag                              | Almene fag                                        | Offentligretlige fag                                               |                                                       |
|-------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1. semester | Person-, familie- og arveret<br>7,5 ECTS-point | Retssystemet og juridisk metode<br>7,5 ECTS-point | Strafferet og straffeprocess<br>15 ECTS-point                      |                                                       |
| 2. semester | Erstatning, kontrakt og køb<br>10 ECTS-point   |                                                   | Institutionel forfatningsret og EU-forfatningsret<br>10 ECTS-point | Individets grundlæggende rettigheder<br>10 ECTS-point |
| 3. semester | Obligationsret I<br>15 ECTS-point              | Retssociologi og videnskabsteori<br>5 ECTS-point  | Forvaltningsret I<br>10 ECTS-point                                 |                                                       |
| 4. semester | Obligationsret II<br>10 ECTS-point             |                                                   | EU-ret/ EU-Law<br>10 ECTS-point                                    | Forvaltningsret II<br>10 ECTS-point                   |
| 5. semester | Tings- og kreditorret<br>15 ECTS-point         | Retshistorie<br>7,5 ECTS-point                    | International Law<br>7,5 ECTS-point                                |                                                       |
| 6. semester | Valgfag 10 ECTS-point                          |                                                   | Valgfag 10 ECTS-point                                              |                                                       |
|             | Bachelorprojekt 10 ECTS-point                  |                                                   |                                                                    |                                                       |

§ 10. Det kræver ingen særlige forudsætninger at deltage i et fag, jf. dog § 23 om førsteårsprøven og stk.2 om bachelorprojektet.

Stk. 2. Bachelorprojektet kan ikke påbegyndes før den studerende har bestået 120 ECTS-point.

## Kapitel 4. Læring, undervisning og eksamen

§ 11. Uddannelsen skal være forskningsbaseret og uddannelsesforløbet skal tilrettelægges således, at der er såvel en faglig som en pædagogisk progression.

§ 12. Uddannelsen og de enkelte fag skal bygge på problembaserede læringsprincipper således, at læringsprocessen tager udgangspunkt i en række konkrete problemstillinger, som de studerende selvstændigt arbejder med.

§ 13. De enkelte fags målbeskrivelser skal angive hvilken viden, færdigheder og kompetencer, de studerende skal opnå.<sup>2</sup>

<sup>2</sup> Kursuskataloget på [www.kurser.ku.dk](http://www.kurser.ku.dk) indeholder en oversigt over de kurser, der udbydes ved Det Juridiske Fakultet. Kataloget indeholder fagbeskrivelser, oplysninger om fagleder og undervisere, oplysninger om eksamensform og om, hvornår faget bliver udbudt.

§ 14. I de enkelte fag skal der anvendes en kombination af flere læringsaktiviteter: Individuelt arbejde, gruppearbejde, seminarer samt forelæsninger.

*Stk. 2.* Struktureret arbejde i grupper indgår som et væsentligt element i alle dele af undervisningen.

*Stk. 3.* Feedback/kommentering fra undervisere og medstuderende skal aktivt bruges til at understøtte læringen.

*Stk. 4.* For at sikre, at de studerende får tid til forberedelse, opgaveskrivning og gruppearbejde, skal det tilstræbes, at der på hvert semester mindst er 12 skemasatte timer om ugen til seminarer og forelæsninger.

§ 15. Det anvendte undervisningsmateriale skal primært skabe et overblik og introducere konkrete problemer, der stimulerer til selvstændig kildesøgning.

*Stk. 2.* På de enkelte fag anvendes case-materiale, som giver de studerende mulighed for selvstændigt at arbejde med en række konkrete problemstillinger. Det øvrige undervisningsmateriale kan bestå af bøger, videnskabelige artikler, afgørelser m.v.

*Stk. 3.* Det øvrige undervisningsmateriale kan være obligatorisk, valgfrit eller en kombination heraf. Det obligatoriske undervisningsmateriale skal udvælges fra, hvad der bedst bidrager til de studerendes overblik, dybdelæring og metodiske færdigheder.

*Stk. 4.* Undervisningsmaterialet kan være på dansk eller fremmedsprog.

§ 16. Eksamen skal afspejle undervisnings- og læringsaktiviteterne og bedømme, om og i hvilken grad den studerendes kvalifikationer er i overensstemmelse med de læringsmål, kompetencer og faglige krav, som er fastsat i målbeskrivelsen for faget.

§ 17. Der skal være overensstemmelse mellem fagets målbeskrivelse, læringsaktiviteter, undervisningsmateriale samt eksamen.

*Stk. 2.* Den faktiske arbejdsbelastning for de studerende skal afspejle de enkelte fags normerede arbejdsbelastning angivet i ECTS-point.

*Stk. 3.* De enkelte fag skal tilrettelægges i overensstemmelse med København Universitets års- og skemastruktur.

§ 18. Studienævnet godkender den nærmere tilrettelæggelse af de enkelte fag og deres indhold, jf. §§ 11-17, med henblik på at sikre bacheloruddannelsens formål og den studerendes kompetencer, jf. §§ 6-7.

§ 19. Studienævnet kan fastsætte yderligere regler om undervisningsformer og principper for gruppedannelse.

## Kapitel 5. Skriftlige opgaver

§ 20. Ved bedømmelse af bachelorprojektet og større skriftlige opgaver skal der ud over det faglige indhold lægges vægt på den studerendes stavning og formulering. Det faglige indhold skal vægtes tungest, mens stave-, formulerings- og fremstillingsevnen indgår modificerende i bedømmelsen af den samlede målopfyldelse.

§ 21. Yderligere regler om skriftlige opgaver, herunder bachelorprojektet, er at finde i Eksamenskataloget<sup>3</sup>.

## Kapitel 6. Generelle prøveregler og bedømmelseskriterier

### Generelle prøveregler

§ 22. Reglerne i eksamensbekendtgørelsen og i Københavns Universitets fælles regler vedr. tilmelding til undervisning og prøver samt krav til studieaktivitet finder anvendelse ved prøverne på bacheloruddannelsen.

*Stk. 2.* Regler om prøver, herunder om til- og afmelding, fremgår af KUnet. Regler om prøveformer fremgår af Eksamenskataloget.

§ 23. Følgende prøver på 1. semester udgør førsteårsprøven: Retssystemet og juridisk metode samt Person, familie- og arveret.

§ 24. Prøver skal aflægges som individuelle prøver eller gruppeprøver efter studienævnets bestemmelse, jf. § 18.

§ 25. Studienævnet fastsætter hvilke prøver, der bedømmes ved ekstern censur således, at mindst 1/3 af uddannelsens samlede ECTS-point bedømmes ved ekstern censur.

§ 26. Der afholdes omprøve i overensstemmelse med eksamensbekendtgørelsens regler og Københavns Universitets fælles regler vedr. tilmelding til undervisning og prøver samt krav til studieaktivitet.

*Stk. 2.* Studienævnet kan beslutte, at omprøven afholdes som en anden prøveform end den ordinære prøveform (dog ikke bachelorprojektet).

*Stk. 3.* Studieleder kan dispensere fra den ordinære eksamensform i forbindelse med enkeltstående sager.

§ 27. Studienævnet kan fastsætte yderligere regler om prøver, herunder om hjælpemidler og brug af computer til eksamen. Studienævnet kan ligeledes fastsætte yderligere regler om særlige prøvevilkår til studerende, der kan dokumentere behov herfor, herunder til studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse og til studerende med et andet modersmål end dansk.

### Bedømmelseskriterier

§ 28. Ved bedømmelse gives karakterer efter 7-trins-skalaen eller Bestået/Ikke bestået. De faglige mål for de enkelte fagelementer beskriver karakteren 12 (tolv).

*Stk. 2.* En prøve er bestået, når bedømmelsen 02 (to) eller Bestået er opnået.

*Stk. 3.* Alle prøver inden for den samlede bacheloruddannelsesramme af 180-ECTS-point skal bestås, for at bachelorgraden opnås.

---

<sup>3</sup> [Eksamenskatalog\\_DK.pdf \(ku.dk\)](#) indeholder en overordnet oversigt over alle typer prøveformer på Det Juridiske Fakultet. Der er en kort beskrivelse af hver prøveform, herunder bestemmelser om formkrav, omfang og frister.

*Stk. 4.* Alle prøvers resultater fremgår af eksamensbeviset med deres ECTS-vægt. Der beregnes en gennemsnitskvotient på grundlag af karaktervægtene i alle fag, der er bedømt efter eller konverteret til 7-trins-skalaen.

## Kapitel 7. Studieaktivitet og afslutning af uddannelsen

### Førsteårsprøven

§ 29. Den studerende skal senest inden udgangen af 1. studieår efter studiestart have bestået samtlige prøver, der indgår i førsteårsprøven, som har et omfang af 15 ECTS-point ("førsteårsprøven", jf. § 23) for at kunne fortsætte uddannelsen.

*Stk. 2.* Det er muligt at dispensere fra tidsfristerne i stk. 1, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

### Valgfag

§ 30. Hvis der er flere tilmeldte til et valgfag, end der er pladser på faget, fordeles pladserne tilfældigt blandt de studerende, der har tilmeldt sig faget.

### Afslutning af uddannelsen

§ 31. Den studerende skal senest have afsluttet uddannelsen 4 år efter studiestart.

*Stk. 2.* Opfylder den studerende ikke betingelsen i stk. 1, kan den studerendes indskrivning bringes til ophør.

### Frafaldstruede studerende

§ 32. Frafaldstruede studerende, der er mere end 6 måneder forsinkede på uddannelsen i forhold til den normerede studietid, har ret til at modtage særlig vejledning.

*Stk. 2.* Frafaldstruede studerende, der er mere end 12 måneder forsinkede på uddannelsen i forhold til den normerede studietid, tilbydes særlig vejledning i form af en individuel samtale.

*Stk. 3.* Studerende betragtes som frafaldstruede, når de ikke har deltaget i en eksamen inden for de seneste 7 måneder.

## Kapitel 8. Merit og andre bestemmelser

### Merit

§ 33. Studienævnet kan efter ansøgning godkende, at beståede fagelementer fra en anden uddannelse på samme niveau træder i stedet for fagelementer på uddannelsen.

*Stk. 2.* Fagelementer, der ønskes aflagt ved andre uddannelser på samme niveau, skal forhåndsgodkendes af studienævnet (forhåndsmerit).

*Stk. 3.* Den studerende har pligt til at oplyse om og søge om merit for tidligere beståede uddannelseselementer for uafsluttede uddannelser på samme niveau.

*Stk. 4.* Af uddannelsens strukturerede forløb i § 9, stk. 10, fremgår valgfag på i alt 20 ECTS-point, som den studerende ved ansøgning kan benytte til at tage fagelementer på andre uddannelser og projektorienteret forløb.

*Stk. 5.* Ved forhåndsmerit til fag ved andre uddannelsesinstitutioner forpligter den studerende sig til at søge merit for de pågældende fag samt sende dokumentation, når fagene er bestået. Den studerende forpligter sig desuden til at oplyse om ændringer i forhåndsmeritten.

*Stk. 6.* Studienævnet kan fastsætte yderligere regler om merit, herunder valg af moduler, der indgår i en anden uddannelse ved et universitet i Danmark eller udlandet.

### **Projektorienteret forløb**

§ 34. Retningslinjer og læringsmål for projektorienteret forløb fremgår af kursuskataloget.

### **Andre bestemmelser**

#### **Censorkorps**

§ 35. Den juridiske bacheloruddannelse hører under Studienævnet for jurauddannelserne ved Københavns Universitet og Censorkorps for jura.

#### **Dispensation**

§ 36. Studienævnet kan dispensere fra de regler i studieordningen, regler fastsat i medfør af studieordningen og regler i Eksamenskataloget, der alene er fastsat af studienævnet, når der foreligger usædvanlige forhold.

#### **Offentliggørelse**

§ 37. Studieordningen og regler samt mål og rammer udstedt med hjemmel i denne offentliggøres på universitetets hjemmeside.

## **Kapitel 9. Ikrafttrædelses- og overgangsbestemmelser**

### **Ikrafttræden**

§ 38. Denne studieordning træder i kraft den 1. september 2026 og gælder for studerende, der påbegynder bacheloruddannelsen den 1. september 2026 eller senere.

Det Juridiske Fakultet, den 24. juni 2025

Jacob Graff Nielsen  
Dekan