



Studieordning for **bacheloruddannelsen i audiologopædi** 2026

gældende for studieåret 2026/2027

**Det Humanistiske Fakultet
Københavns Universitet**

Ikrafttræden: 1. september 2026

Indholdsfortegnelse

Kapitel 1. Beskrivelse af uddannelsen	4
1.1 Titel	4
1.2 Normering i ECTS-point	4
1.3 Tilhørsforhold	4
1.4 Sprog	4
1.5 Faglig profil	4
1.5.1 Formål	4
1.5.2 Kompetenceprofil	5
Kapitel 2. Adgangskrav	6
2.1 Kvote 1 og kvote 2	6
Kapitel 3. Opbygning af uddannelsen	6
3.1 Uddannelsens forløb	6
3.1.1 Uddannelsens obligatoriske kernefag	7
3.1.2 Uddannelsens kernevalgfag	8
3.1.3 Uddannelsens afgrænsede valgfag	8
3.1.4 Uddannelsens frie valgfag	8
3.2 Projekter	8
Kapitel 4. Generelle regler	8
4.1 Studieaktivitetskrav	8
4.1.1 Førsteårsprøve	8
4.1.2 Maksimal studietid	9
4.1.3 Studiestartsprøve	9
4.2 Regler om fagelementer	9
4.2.1 Udbud af fagelementer	9
4.2.2 Ændring i fagelementer	9
4.2.3 Aflysning af fagelementer	9
4.2.4 Udvalgelseskriterier	9
4.2.5 Binding til fagelementer	10
4.3 Regler om eksamen	10
4.3.1 Antal eksamensforsøg	10
4.3.2 Regler om stave- og formuleringsevne	10
4.3.3 Gruppeeksamen	10
4.3.4 Særlige eksamensvilkår	10
4.3.5 Eksamensforudsætning	11
4.3.6 Reeksamen	11
4.3.7 Normalsidedefinition	11
4.3.8 Formkrav til eksamen	11
4.3.9 Klager over eksamen	11
4.4 Forhåndsgodkendelse og merit af fagelementer	11
4.4.1 Startmerit	12
4.4.2 Merit for tidligere uddannelse	12
4.4.3 Merit under uddannelsen	12
4.4.4 Klager og anker	12
4.5 Supplerende ECTS	12

4.6 Adgang til fagelementer på kandidatuddannelsen før afslutning af bacheloruddannelsen	13
Kapitel 5. Formalia	14
5.1 Muligheder for dispensation.....	14
5.2 Klager over retlige mangler	14
5.3 Hjemmel.....	14
5.3 Godkendelse	14
5.4 Ikrafttrædelsesdato.....	14
Kapitel 6. Overgangsbestemmelser	14
6.1 Ændringer i studieordningens indhold	14

Kapitel 1. Beskrivelse af uddannelsen

1.1 Titel

En bestået bacheloruddannelse giver ret til betegnelsen bachelor (BA) i audiologopædi. Den tilsvarende engelsksprogede betegnelse er Bachelor of Arts (BA) in Audiologopedics.

1.2 Normering i ECTS-point

Omfanget af bacheloruddannelsen opgøres i ECTS-point (European Credit Transfer and Accumulation System). Et års heltidsstudier udgør 60 ECTS-point svarende til en arbejdsbelastning for den studerende på 1650 timer.

Bacheloruddannelsen er normeret til 180 ECTS-point.

Er uddannelsen kombineret med et sidefag, hvor der er tilknyttet propædeutik, forlænges bachelor-delen af sidefaget tilsvarende.

1.3 Tilhørsforhold

Uddannelsen hører under studienævnet ved Institut for Nordiske Studier og Sprogvidenskab og de studerende har valgtret og valgbarhed til dette studienævn.

Uddannelsen er tilknyttet censorkorpset for audiologopædi og sprogpsykologi.

Uddannelsen udbydes af Det Humanistiske Fakultet i København.

Bacheloruddannelsen i audiologopædi giver retskrav til optagelse på audiologopædi på Københavns Universitet, hvis ansøgeren optages på kandidatuddannelsen senest tre år efter gennemført bacheloruddannelse. Beregningen tæller fra førstkommende ordinære optag efter afslutningen af bacheloruddannelsen og tre år frem.

1.4 Sprog

Uddannelsen udbydes på dansk.

I uddannelsen kan der derudover indgå fagelementer og tekster på engelsk, svensk og norsk.

1.5 Faglig profil

1.5.1 Formål

Formålet med bacheloruddannelsen i audiologopædi er at uddanne bachelorer med *kompetence som logopæd*. En *logopæd* arbejder med stemme-, tale- og sprog vanskeligheder samt vanskeligheder med social interaktion – med henblik på forebyggelse, undersøgelse, identifikation, vejledning, rådgivning, undervisning, behandling og forskning. En bachelor i audiologopædi har også kompetencer inden for audiologi og kan således undersøge og vurdere hørenedsættelsers art og grad og vælge passende tekniske rehabiliteringstiltag. Endelig har bacheloren i audiologopædi basale kompetencer i at undersøge og vurdere skriftsproglige færdigheder.

De faglige kompetencer, som opnås med en bachelor i audiologopædi, er af særlig relevans i specialundervisningen af såvel børn og unge som voksne med kommunikationsvanskeligheder. Men de har også relevans i mange andre sammenhænge, bl.a. i tilrettelæggelse af tekster for personer med læsevanskeligheder, ved tilpasning af høreapparater og i vidensformidling om kommunikationsvanskeligheder. Logopædens kendskab til alternativ og supplerende kommunikation i form af såvel lavteknologiske som teknisk avancerede løsninger har også relevans for mange personer med kommunikationsvanskeligheder.

1.5.2 Kompetenceprofil

Efter endt uddannelse har den studerende tilegnet sig følgende:

Viden:

- kommunikationsvanskeligheder, dvs. vanskeligheder med både hørelse, tale, stemme, sprog og social interaktion, og vanskelighedernes mulige årsager og konsekvenser på individ- og samfunds niveau
- sproglige færdigheder – herunder beherskelse af semantik, grammatik, fonetik og pragmatik – og teorier om færdighedernes udvikling samt teoriernes evidens
- sproglige færdigheders fysiologiske basis og teorier om færdighedernes psykologiske forankring
- logopædisk intervention/behandling til børn og voksne med kommunikationsvanskeligheder
- god akademisk praksis, herunder metoder til evidensbaserings, fx forskningsdesign og statistik.

Færdigheder:

- undersøge kommunikationsvanskeligheder på pålidelige og gyldige måder i lyset af aktuel, forskningsbaseret viden
- planlægge, gennemføre og evaluere relevante interventioner til personer med kommunikationsvanskeligheder og deres omgivelser, herunder vurdere hensigtsmæssigheden af hhv. færdighedsopøvelser og kompenserende tiltag til den givne person
- formidle faglig viden både mundtligt og skriftligt.
- vælge og vurdere metoder til evidensbaserings.

Kompetencer:

- selvstændigt udrede, behandle, undervise, vejlede og rådgive personer med kommunikationsvanskeligheder og deres pårørende på respektfulde og ansvarlige måder
- formidle undersøgelsesresultater og faglig viden mundtligt og skriftligt på en præcis og forståelig måde til både fagfæller, andre faggrupper og ikke-specialister, fx pårørende til personer med kommunikationsvanskeligheder
- samarbejde med fagfæller og med andre faggrupper, der også er i kontakt med personer med kommunikationsvanskeligheder, fx læger, fysioterapeuter, psykologer, læsevejledere og pædagoger
- udvikle afgrænsede, evidensbaserede procedurer til fx udredning og vurdering inden for det logopædiske felt
- søge, finde og bearbejde national og international forskningslitteratur med henblik på at holde sig fagligt opdateret og dermed kunne varetage funktioner inden for fagfeltet på en pålidelig måde.

Kapitel 2. Adgangskrav

2.1 Kvote 1 og kvote 2

Adgangskrav til uddannelsen fremgår af adgangsbekendtgørelsen.

Ansøgere i kvote 1 skal derudover have mindst 6,0 i gennemsnit på den adgangsgivende eksamen for at kunne optages på bacheloruddannelsen.

Ansøgere i kvote 2 er ikke underlagt kravet om mindst 6,0 i gennemsnit på den adgangsgivende eksamen for at kunne optages på bacheloruddannelsen, men skal vise tilsvarende forudsætninger ved en optagelsesprøve.

Ansøgere der opfylder uddannelsens sproglige adgangskrav fuldt ud, og derfor ikke skal følge pædagogiske forløb, kan i stedet følge et alternativt uddannelsesforløb. Alternative forløb er offentliggjort på ku.dk/studier og Studieinformation på KUnet

Kapitel 3. Opbygning af uddannelsen

3.1 Uddannelsens forløb

Uddannelsen er normeret til 180 ECTS-point og består af følgende elementer:

- Obligatoriske kernefag på 180 ECTS-point inklusive et bachelorprojekt på 15 ECTS-point.

Obligatoriske kernefag udgør den konstituerende del af uddannelsen.

Studieforløb

	Efterårssemester			Forårssemester	
1. år	Introduktion til audiologopædi (5 ECTS)	Kommunikationens anatomi og fysiologi 1 (5 ECTS)	Psykologi (5 ECTS)	Kommunikationens anatomi og fysiologi 2 (10 ECTS)	Stammen og løbsk tale (5 ECTS)
	Sprogvidenskab i audiologopædi 1 (15 ECTS)			Sprogvidenskab i audiologopædi 2 (15 ECTS)	
2. år	Statistik, psykolingvistik og metode (15 ECTS)			Neurologiske kommunikationsvanskeligheder 1 (7,5 ECTS)	Børns udtalevanskeligheder (7,5 ECTS)
	Stemmelidelser (10 ECTS)		Akustik (5 ECTS)	Børns sprogforstyrrelser (15 ECTS)	

	Efterårssemester	Forårssemester
3. år	Neurologiske kommunikationsvanskeligheder 2 (15 ECTS)	Audiologi 1 (15 ECTS)
	Læsning 1 (15 ECTS)	Bachelorprojekt (15 ECTS)

Bemærkninger til studieforløb

- Den studerende kan tidligst tilmelde sig bachelorprojektet, når 120 ECTS-point på uddannelsen er bestået.

3.1.1 Uddannelsens obligatoriske kernefag

Kode	Fagelementtitel	ECTS	Ekstern censur	Bedømmelsesform	Prøveform	Placering	Formelle faglige krav for tilmelding
HAUB00701E	Introduktion til audiologopædi	5	Nej	Bestået/ikke bestået	Løbende prøve	Efterår	
HAUB00711E	Kommunikationens anatomi og fysiologi 1	5	Nej	Bestået/ikke bestået	Skriftlig stedprøve	Efterår	
HAUB00721E	Psykologi	5	Nej	Bestået/ikke bestået	Mundtlig prøve	Efterår	
HAUB00731E	Sprogvidenskab i audiologopædi 1	15	Nej	Bestået/ikke bestået	Mundtlig prøve	Efterår	
HAUB00741E	Kommunikationens anatomi og fysiologi 2	10	Nej	7-trins-skalaen	Skriftlig stedprøve	Forår	
HAUB00751E	Stammen og løbsk tale	5	Ja	7-trins-skalaen	Hjemmeopgave	Forår	
HAUB00761E	Sprogvidenskab i audiologopædi 2	15	Nej	7-trins-skalaen	Løbende prøve	Forår	
HAUB00771E	Statistik, psykologivistik og metode	15	Nej	7-trins-skalaen	Løbende prøve	Efterår	
HAUB00781E	Stemme-lidelser	10	Nej	7-trins-skalaen	Mundtlig prøve med eksamensforudsætning	Efterår	
HAUB00791E	Akustik	5	Nej	7-trins-skalaen	Skriftlig stedprøve	Efterår	
HAUB00801E	Neurologiske kommunikationsvanskeligheder 1	7,5	Ja	7-trins-skalaen	Hjemmeopgave	Forår	

Kode	Fagelementtitel	ECTS	Ekstern censur	Bedømmelsesform	Prøveform	Placering	Formelle faglige krav for tilmelding
HAUB00811E	Børns udtale vanskeligheder	7,5	Ja	7-trins-skalaen	Hjemmeopgave	Forår	
HAUB00821E	Børns sprogforstyrrelser	15	Ja	7-trins-skalaen	Mundtlig prøve med eksamensforudsætning	Forår	
HAUB00831E	Neurologiske kommunikationsvanskeligheder 2	15	Ja	7-trins-skalaen	Mundtlig prøve med eksamensforudsætning	Efterår	
HAUB00841E	Læsning 1	15	Nej	7-trins-skalaen	Skriftlig stedprøve	Efterår	
HAUB00851E	Audiologi 1	15	Ja	7-trins-skalaen	Skriftlig stedprøve	Forår	
HAUB00861E	Bachelorprojekt	15	Ja	7-trins-skalaen	Hjemmeopgave	Forår	120 ECTS skal være bestået

3.1.2 Uddannelsens kernevalgfag

Uddannelsen indeholder ingen kernevalgfag.

3.1.3 Uddannelsens afgrænsede valgfag

Uddannelsen indeholder ingen afgrænsede valgfag.

3.1.4 Uddannelsens frie valgfag

Uddannelsen indeholder ingen frie valgfag.

3.2 Projekter

Uddannelsen indeholder ingen projekter.

Kapitel 4. Generelle regler

4.1 Studieaktivitetskrav

4.1.1 Førsteårsprøve

I førsteårsprøven indgår følgende fagelementer:

- Alle fagelementer på uddannelsens første studieår.

Senest ved udgangen af første studieår efter studiestart, skal mindst 15 ECTS-point ud af ovenstående være bestået.

Studerende, der ikke består førsteårsprøven, udskrives af universitetet.

4.1.2 Maksimal studietid

Den studerende skal afslutte sin uddannelse senest ét år efter uddannelsens normerede studietid, jf. afsnit 1.2.

Studerende, der ikke gennemfører inden for den maksimale studietid, udskrives af universitetet.

Studerende har ikke krav på 2. og 3. prøveforsøg i et fagelement, hvis dette forårsager en overskridelse af maksimal studietid.

4.1.3 Studiestartsprøve

Studiestartsprøven skal fremme en aktiv studiekultur og klarlægge, om den enkelte studerende reelt er påbegyndt uddannelsen og deltager aktivt i undervisningen. Studiestartsprøven består af:

Prøveform: Undervisningsdeltagelse

Indhold: 100 % fremmøde i al skemalagt undervisning i den første uge med undervisning på 1. semester.

Bedømmelsesform: Bestået/Ikke bestået

Censurform: Intern ved én bedømmer.

Tidsmæssig placering: Den første uge med undervisning på 1. semester.

Omprøve: Refleksionsnotat på 300-400 ord. Omprøven afholdes i semestrets anden uge.

Den studerende har to prøveforsøg til at bestå studiestartsprøven.

Studerende, der ikke består studiestartsprøven efter andet prøveforsøg, udskrives af uddannelsen.

4.2 Regler om fagelementer

4.2.1 Udbud af fagelementer

Fagelementer er beskrevet i KU's kursuskatalog: kurser.ku.dk.

Alle fagelementer godkendes af dekanen efter indstilling fra studienævnet med ikrafttræden pr. 1. september.

4.2.2 Ændring i fagelementer

Fagelementbeskrivelser kan som udgangspunkt ikke ændres efter offentliggørelse, hvad angår målbeskrivelse, niveau, sprog, ECTS-point, placering, undervisningsform og eksamen.

4.2.3 Aflysning af fagelementer

Alle obligatoriske fagelementer skal oprettes uanset antallet af tilmeldte studerende.

Øvrige typer fagelementer kan aflyses ved for få tilmeldte.

4.2.4 Udvælgelseskriterier

Hvis der er flere ansøgere end ledige pladser til et fagelement, fordeles pladserne i henhold til følgende prioritering:

1. Ordinære studerende
2. Internationale studerende
3. KU meritstuderende
4. Eksterne meritstuderende
5. Tompladsstuderende

Hvis der er flere ansøgere end ledige pladser inden for en kategori, trækkes der lod.

I tilfælde, hvor der skal foretages en faglig vurdering, vil kriterier for dette fremgå af kursusbeskrivelsen.

4.2.5 Binding til fagelementer

Tilmelding til alle fagelementer på KU er bindende, når eftertilmeldingsperioden er overstået. Det vil sige, at studerende, der har været tilmeldt ét fagelement, ikke senere kan erstatte dette med et andet fagelement. Dette gælder, uanset om man har deltaget i en eksamen i fagelementet og ikke er bestået, eller om man endnu ikke har deltaget i en eksamen i fagelementet.

4.3 Regler om eksamen

Formålet med en eksamen uanset eksamensform er at udprøve om de studerende opfylder kriterierne for bedømmelse, som de fremgår af fagelementbeskrivelsen.

4.3.1 Antal eksamensforsøg

Den studerende har tre forsøg til at bestå en eksamen. Hvis den studerende ikke deltager i en tilmeldt eksamen, har den studerende brugt et eksamensforsøg.

Når et fagelement udbydes for sidste gang, fastsætter universitetet, hvornår den studerende sidste gang har mulighed for at gå til eksamen i fagelementet.

Studerende, som har opbrugt sine eksamensforsøg bliver udskrevet af universitetet.

4.3.2 Regler om stave- og formuleringsevne

Den studerendes stave- og formuleringsevne indgår i den samlede bedømmelse af bachelorprojektet, idet det faglige indhold dog skal vægtes tungest.

Hvis der er et *særligt* fokus på stave- og formuleringsevne i øvrige fagelementer, vil det fremgå af den enkelte fagelementbeskrivelse.

4.3.3 Gruppeeksamen

Det fremgår af fagelementbeskrivelsen, når gruppeeksamen er tilladt, samt hvor mange studerende der højst kan deltage i den enkelte gruppeeksamen.

Ved en gruppeeksamen skal hver studerendes præstation bedømmes individuelt, og der gives individuel karakter.

Ved skriftlige gruppeopgaver skal den enkelte studerendes bidrag fremgå af opgavebesvarelsen, så der sikres en individuel bedømmelse. Er en individuel bedømmelse ikke mulig, kan opgaven ikke bedømmes, og opgaven vil blive afvist fra bedømmelse.

Ved en individuel mundtlig prøve, som efterfølger en skriftlig gruppeopgave, må de øvrige forfattere af gruppeopgaven ikke være til stede i eksamenslokalet, før de selv skal eksamineres. Der skal afgives karakter i forbindelse med en individuel mundtlig prøve før den næste studerende eksamineres.

Ved mundtlige gruppeprøver eksamineres en gruppe af studerende samtidigt, og der foretages en individuel bedømmelse.

4.3.4 Særlige eksamensvilkår

Studienævnet kan, efter ansøgning, tilbyde særlige eksamensvilkår på baggrund af fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse og til studerende med et andet modersmål end dansk, når universitetet vurderer, at det er nødvendigt af hensyn til ligestilling af de studerende i eksamenssituationen.

Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af prøvens faglige niveau.

Universitetet er ansvarligt for, at eksamen kan afvikles med de tildelte særlige vilkår samt at vilkårene er kommunikeret tydeligt til den studerende.

4.3.5 Eksamensforudsætning

Studerende skal opfylde eksamensforudsætningerne for at kunne deltage i eksamen.

Hvis en studerende ikke opfylder eksamensforudsætningerne, kan de ikke deltage i eksamen, får registreret bedømmelsen ”MF” (manglende forudsætninger) og har brugt et prøveforsøg.

Det fremgår af fagelementbeskrivelsen, hvorvidt studerende kan opfylde eksamensforudsætningerne inden en reeksamen.

4.3.6 Reeksamen

Eksamensformen i reksamensperioden er den samme som i den ordinære eksamensperiode, hvis ikke andet fremgår af fagelementbeskrivelsen.

Regler for afholdelse af reeksamen fremgår af Københavns Universitets administrative regler.

4.3.7 Normalsidedefinition

En normalside er 2400 anslag inkl. mellemrum. I optællingen af anslag inkluderes fodnoter, slutnoter, forord, tabeller, ligninger og formler. Forside, indholdsfortegnelse, evt. resumé eller abstract, litteraturliste, figurer, grafer, bilag og appendiks tæller ikke med.

4.3.8 Formkrav til eksamen

Skriftlige opgaver og eksaminer skal overholde de formkrav, der fremgår af studieordningen.

Ved eksaminer, hvor brugen af generativ AI er tilladt, skal det deklareres, om og hvordan den generative AI er brugt. Tilstrækkelig deklaration regnes som en del af studieordningens formkrav.

Hvis en eksamen ikke overholder formkravene, bliver den afvist fra bedømmelse, og den studerende bliver registreret for et brugt eksamensforsøg. Besvarelsen registreres med karakteren -3 (utilstrækkelig deklaration af brugen af generativ AI) eller EB - Ej bedømt (andre manglende formkrav).

Der er ikke krav om ny problemformulering ved 2. og 3. eksamensforsøg, hvis det første prøveforsøg blev afvist på grund af manglende opfyldelse af formkrav. Dette gælder dog ikke for specialer.

4.3.9 Klager over eksamen

Den studerende kan indgive en skriftlig klage over eksamen og/eller retlige mangler.

Klage over eksamen skal indgives til universitetet, senest 2 uger efter at resultatet af eksamen er meddelt den studerende. Fristen beregnes tidligst fra det tidspunkt, hvor der er sat frist for offentliggørelse af bedømmelsen.

4.4 Forhåndsgodkendelse og merit af fagelementer

Studienævnet kan godkende, at fagelementer, der er bestået på en anden uddannelse på samme niveau, erstatter fagelementer på uddannelsen.

Merit fra udenlandske universiteter overføres med bedømmelsen bestået/ikke bestået.

4.4.1 Startmerit

Studerende har pligt til at oplyse om fagelementer, der tidligere er bestået ved uafsluttede uddannelser på samme niveau og søge om merit herfor (startmerit). Undlader den studerende at oplyse om alle beståede fagelementer, kan det medføre sanktioner efter universitetets ordensregler.

4.4.2 Merit for tidligere uddannelse

Studienævnet kan vurdere, at beståede fagelementer fra tidligere uafsluttet uddannelse, som ikke udgør startmerit, i stedet kan tildeles som merit for tidligere uddannelse. Den studerende skal herefter oplyse til administrationen, hvilke fagelementer der ønskes meritoverført.

Studerende med beståede fagelementer fra tidligere afsluttede uddannelser eller uddannelser på et andet niveau kan søge om merit for tidligere uddannelse.

Når den studerende har fået tildelt merit for tidligere uddannelse, kan meritten ikke efterfølgende annulleres eller ændres.

4.4.3 Merit under uddannelsen

Ønsker den studerende at følge fagelementer ved andre uddannelser på samme niveau, skal det forhåndsgodkendes af studienævnet.

Ved forhåndsgodkendelse forpligter den studerende sig til at anmode om endelig merit ved at fremsende dokumentation, når de forhåndsgodkendte fagelementer er bestået.

Hvis en studerende ønsker at tage andre fagelementer end de forhåndsgodkendte, er den studerende ansvarlig for hurtigst muligt at søge om en revideret forhåndsgodkendelse.

Studerende, der mangler et skævt antal ECTS-point i forhold til de udbudte fagelementstørrelser, har mulighed for supplerende ECTS, se kap. 4.5.

4.4.4 Klager og anker

Studerende kan indgive en skriftlig klage over retlige mangler ved afgørelser om merit. Klager skal indgives til fakultetet.

Studerende kan anke den faglige vurdering i en afgørelse om merit.

Hvis anken vedrører merit fra danske uddannelsesinstitutioner eller enhver type forhåndsgodkendelse, skal anken indbringes for et meritankenævn. Den studerende indgiver sin anke til fakultetet senest to uger efter vedkommende har modtaget afgørelsen.

Hvis anken vedrører endelig merit fra udlandet, skal anken indbringes til Kvalifikationsnævnet senest fire uger efter vedkommende har modtaget afgørelsen. Den studerende indgiver sin anke til fakultet.

4.5 Supplerende ECTS

Hvis en studerende mangler et skævt antal ECTS-point i forhold til de udbudte fagelementstørrelser, kan den studerende blive tilmeldt et selvvalgt projekt, svarende til det manglende antal ECTS.

Studerende kan først tilmeldes supplerende ECTS, når det med vides, hvor mange ECTS-point de mangler.

Supplerende ECTS er ikke tilknyttet et fagelement og er ikke åben for tilmelding på selvbetjeningen.

Supplerende ECTS kan ikke indgå i en forhåndsgodkendelse.

Fagelementer til ECTS-supplering findes med vægten 0,1-14,9 ECTS-point.

Prøveformen for alle eksaminer i supplerende ECTS er frie hjemmeopgaver med alle hjælpemidler tilladt. Eksamen kan kun tages individuelt, og det skal sikres, at den studerendes samlede uddannelsesforløb lever op til kravene for bedømmelse iht. Eksamensbekendtgørelsen.

Prøvebestemmelser og kriterier for bedømmelse for supplerende ECTS er som følger:

ECTS-point	Kriterier for bedømmelse	Omfang
0,1-2,5	Eksaminanden kan • fordybe sig i det valgte spørgsmål, emne eller felt på egen hånd • forholde sig kritisk og reflektivt til det valgte spørgsmål, emne eller felt • behandle spørgsmålet, emnet eller feltet i overensstemmelse med uddannelsens konventioner for akademiske fremstillinger • forklare og motivere hvordan det valgte spørgsmål, emne eller felt er relateret til uddannelsens fagområde.	6-8 normalsider
2,6-5	Som ovenfor, men forventningerne til bredde og dybden af kriterieopfyldelsen tager højde for opgavens ECTS-vægt.	8-10 normalsider
5,1-7,5	Som ovenfor, men forventningerne til bredde og dybden af kriterieopfyldelsen tager højde for opgavens ECTS-vægt.	10-12 normalsider
7,6-10	Som ovenfor, men forventningerne til bredde og dybden af kriterieopfyldelsen tager højde for opgavens ECTS-vægt.	12-15 normalsider
10,1-14,9	Som ovenfor, men forventningerne til bredde og dybden af kriterieopfyldelsen tager højde for opgavens ECTS-vægt.	15-18 normalsider

4.6 Adgang til fagelementer på kandidatuddannelsen før afslutning af bacheloruddannelsen

En bachelorstuderende kan søge om at blive tilmeldt fagelementer på op til 30 ECTS-point på den kandidatuddannelse, vedkommende har retskrav på, eller på en kandidatuddannelse, hvor der ikke er adgangsbeskrænkning.

Fakultetet vurderer om den studerende har faglige forudsætninger for at gennemføre og bestå bacheloruddannelsen og samtidigt gennemføre fagelementer på kandidatuddannelsen. Der kan blive lagt vægt på den studerendes hidtidige studieforløb.

Bachelorstuderende, der får adgang til kurser på kandidatuddannelsen, er ikke optaget på kandidatuddannelsen. Når bacheloruddannelsen er afsluttet, skal den studerende derfor søge om optagelse efter de gældende optagelsesregler og ansøgningsfrister for at blive optaget på kandidatuddannelsen.

Kapitel 5. Formalia

5.1 Muligheder for dispensation

Studienævnet kan, efter ansøgning, dispensere fra de regler i studieordningen, som alene er fastsat af universitetet, hvis der foreligger dokumenterede usædvanlige forhold.

5.2 Klager over retlige mangler

Klager vedrørende retlige spørgsmål ved afgørelser om studerendes forhold truffet af universitetet kan indgives til Uddannelses- og Forskningsstyrelsen.

5.3 Hjemmel

Studieordningens regler er fastsat i henhold til gældende bekendtgørelser med senere ændringer:

- Lovbekendtgørelse nr. 391 af 10. april 2024 om universiteter (Universitetsloven).
- Bekendtgørelse nr. 1120 af 19. september 2025 om adgang til universitetsuddannelser tilrettelagt på heltid og erhvervskandidatuddannelser (adgangsbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse nr. 1119 af 19. september 2025 om universitetsuddannelser tilrettelagt på heltid og erhvervskandidatuddannelser (uddannelsesbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse nr. 2272 af 1. december 2021 om universitetsuddannelser tilrettelagt på deltid (deltidsbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse nr. 1121 af 19. september 2025 om eksamen og prøver ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse nr. 1125 af 4. juli 2022 om karakterskala og anden bedømmelse ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område (karakterskalabekendtgørelsen).
- Bekendtgørelse nr. 1122 af 19. september 2025 om merit i universitetsuddannelser (meritbekendtgørelsen).
- Bekendtgørelse nr. 513 af 24. maj 2024 om universiteternes internationale uddannelsesforløb (International uddannelsesbekendtgørelse)

5.3 Godkendelse

Studieordningen er godkendt af dekanen den 12. december 2025.

5.4 Ikrafttrædelsesdato

Studieordningen træder i kraft den 1. september 2026 og gælder for studerende, der påbegynder uddannelsen denne dato eller senere.

Kapitel 6. Overgangsbestemmelser

6.1 Ændringer i studieordningens indhold

Der er endnu ingen ændringer til denne studieordning.