



Studieordning for **bacheloruddannelsen i asienstudier (indien- og sydasienstudier)**

2026

gældende for studieåret 2026/2027

**Det Humanistiske Fakultet
Københavns Universitet**

Ikrafttræden: 1. september 2026

Indholdsfortegnelse

Kapitel 1. Beskrivelse af uddannelsen	4
1.1 Titel	4
1.2 Normering i ECTS-point	4
1.3 Tilhørsforhold	4
1.4 Sprog	4
1.5 Faglig profil	4
1.5.1 Formål	4
1.5.2 Kompetenceprofil	5
Kapitel 2. Adgangskrav	6
2.1 Kvote 1 og kvote 2	6
Kapitel 3. Opbygning af uddannelsen	6
3.1 Uddannelsens forløb	6
3.1.1 Uddannelsens obligatoriske kernefag	8
3.1.2 Uddannelsens kernevalgfag	9
3.1.3 Uddannelsens afgrænsede valgfag	9
3.1.4 Uddannelsens frie valgfag	9
3.1.5 Uddannelsens propædeutik	10
3.2 Projekter	10
3.2.1 Selvvalgt projekt	10
Kapitel 4. Generelle regler	10
4.1 Studieaktivitetskrav	10
4.1.1 Førsteårsprøve	10
4.1.2 Maksimal studietid	10
4.1.3 Studiestartsprøve	11
4.2 Regler om fagelementer	11
4.2.1 Udbud af fagelementer	11
4.2.2 Ændring i fagelementer	11
4.2.3 Aflysning af fagelementer	11
4.2.4 Udvælgelseskriterier	11
4.2.5 Binding til fagelementer	12
4.3 Regler om eksamen	12
4.3.1 Antal eksamensforsøg	12
4.3.2 Regler om stave- og formuleringsevne	12
4.3.3 Gruppeeksamen	12
4.3.4 Særlige eksamensvilkår	12
4.3.5 Eksamensforudsætning	13
4.3.6 Reeksamen	13
4.3.7 Normalsidedefinition	13
4.3.8 Formkrav til eksamen	13
4.3.9 Klager over eksamen	13
4.4 Forhåndsgodkendelse og merit af fagelementer	13
4.4.1 Startmerit	14
4.4.2 Merit for tidligere uddannelse	14
4.4.3 Merit under uddannelsen	14

4.4.4 Klager og anker	14
4.5 Supplerende ECTS	14
4.6 Adgang til fagelementer på kandidatuddannelsen før afslutning af bacheloruddannelsen	15
Kapitel 5. Formalia	16
5.1 Muligheder for dispensation	16
5.2 Klager over retlige mangler	16
5.3 Hjemmel	16
5.3 Godkendelse	16
5.4 Ikrafttrædelsesdato	16
Kapitel 6. Overgangsbestemmelser	16
6.1 Ændringer i studieordningens indhold	16

Kapitel 1. Beskrivelse af uddannelsen

1.1 Titel

En bestået bacheloruddannelse giver ret til betegnelsen bachelor (BA) i asienstudier (indien- og sydasienstudier). Den tilsvarende engelsksprogede betegnelse er Bachelor of Arts (BA) in Asian Studies (India and South Asian Studies).

1.2 Normering i ECTS-point

Omfanget af bacheloruddannelsen opgøres i ECTS-point (European Credit Transfer and Accumulation System). Et års heltidsstudier udgør 60 ECTS-point svarende til en arbejdsbelastning for den studerende på 1650 timer.

Bacheloruddannelsen er normeret til 180 ECTS-point. Herudover indgår et propædeutisk forløb på gymnasialt niveau på 60 ECTS-point.

Er uddannelsen kombineret med et sidefag, hvor der er tilknyttet propædeutik, forlænges bachelor-delen af sidefaget tilsvarende.

1.3 Tilhørsforhold

Uddannelsen hører under studienævnet for Tværkulturelle og Regionale Studier og de studerende har valgret og valgbarhed til dette studienævn.

Uddannelsen er tilknyttet censorkorpset for sprogbaseerede områdestudier.

Uddannelsen udbydes af det Humanistiske Fakultet i København.

Bacheloruddannelsen i asienstudier (indien- og sydasienstudier) giver retskrav til optagelse på kandidatuddannelsen i asienstudier / Master of Arts (MA) in Asian Studies ved Københavns Universitet, hvis ansøgeren optages på kandidatuddannelsen senest tre år efter gennemført bacheloruddannelse. Beregningen tæller fra førstkommende ordinære optag efter afslutningen af bacheloruddannelsen og tre år frem.

1.4 Sprog

Uddannelsen udbydes på dansk.

I uddannelsen kan der derudover indgå fagelementer og tekster på engelsk.

1.5 Faglig profil

1.5.1 Formål

Bacheloruddannelsen i asienstudier (indien- og sydasienstudier) giver adgang til en kandidatuddannelse i asienstudier. Endvidere åbner bacheloruddannelsen mulighed for beskæftigelse inden for offentlig administration, ngo'er, konsulentbranchen i flere felter som erhvervsliv, presse, offentlige myndigheder eller rejse. En bachelor i asienstudier (indien- og sydasienstudier) kan f.eks. arbejde

for virksomheder med forbindelse til Sydasiens, udføre konsulentopgaver for private og offentlige virksomheder, udbyde sprog- og kulturkurser for medarbejdere i private og offentlige virksomheder, undervise på højskoler eller arbejde med trykte og elektroniske medier.

Efter endt uddannelse har den studerende tilegnet sig følgende:

Bacheloruddannelsen i asienstudier (indien- og sydasiestudier) er en akademisk, humanistisk uddannelse, der giver videnskabeligt baseret indsigt på et niveau, der giver adgang til en kandidatuddannelse eller til erhvervsbeskæftigelse. En bachelor i asienstudier (indien- og sydasiestudier) opbygger kompetencer i kritisk og analytisk læsning af tekster, forståelse for videnskabelig metode-mæssig tilgang til problemstillinger inden for det studerende område og kompetencer til at formidle sådanne problemstillinger til en bredere offentlighed. En bachelor i asienstudier (indien- og sydasiestudier) kan formulere en selvstændig, afgrænset problemstilling, identificere teorier og metoder, som er relevante for løsningen af denne, indsamle og analysere datamængder og formidle resultaterne indenfor rammerne af akademiske krav og normer og begrunde fagligt relaterede beslutninger.

1.5.2 Kompetenceprofil

Efter endt uddannelse har den studerende tilegnet sig følgende:

Viden om:

- Samtidige og historiske kulturelle, samfundsmæssige og politiske forhold i Sydasiens samt deres regionale og globale betydning
- Relevante videnskabelige discipliner, teorier, og metoder der anvendes i faget
- Hindi-urdu-sproget, dets udvikling og nutidige variation samt dets brug i forskellige sammenhænge
- Kendskab til kommunikative processer, herunder oversættelse, samt hjælpemidler, digitale redskaber og generativ kunstig intelligens
- Praktisk anvendelse af faglige kompetencer i professionelle sammenhænge.

Færdigheder i at:

- Kommunikere på hindi-urdu (lytning, læsning, tale, skrivning) på et middelsvært niveau (svarende til B1/B2 på den europæiske referenceramme)
- Forstå, analysere og oversætte tekster på hindi-urdu på baggrund af indsigt i grammatik, relevant lingvistisk teori og teksternes kulturhistoriske kontekst
- Læse og forstå videnskabelige tekster, perspektivere dem i forhold til relevant litteratur
- Identificere og analysere udvalgte forhold inden for samfund, kultur og historie i Sydasiens
- Fremsøge og udvælge relevant litteratur på hindi-urdu samt faglitteratur
- Refleksivt anvende teori og metoder i undersøgelse af et videnskabeligt problem
- Bruge relevante digitale redskaber
- Selvstændigt planlægge, strukturere og udarbejde akademiske projekter og videnskabelig problemløsning inden for en afgrænset tidsramme
- Formidle såvel indhold og egen analyse klart, struktureret og nuanceret skriftligt og mundtligt både til fagfæller og ikke-specialister.

Kompetencer til at:

- Selvstændigt formulere en afgrænset problemstilling, der er relevant for faget samt identificere teori og metode, som er relevant for dennes løsning
- Skabe viden og analyser om regionen og dens historiske, samfundsmæssige og kulturelle problemstillinger samt formidle disse mundtligt og skriftligt både til fagfæller og ikke-specialister
- Kommunikere på hindi-urdu i både skriftlig og mundtlig form på dagligdags niveau, herunder oversætte hindi-urdu til dansk (evt. engelsk)
- Inddrage materiale på hindi-urdu i analysen af faglige problemstillinger
- Identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring.

Kapitel 2. Adgangskrav

2.1 Kvote 1 og kvote 2

Adgangskrav til uddannelsen fremgår af adgangsbekendtgørelsen.

Ansøgere i kvote 1 skal derudover have mindst 6,0 i gennemsnit på den adgangsgivende eksamen for at kunne optages på bacheloruddannelsen.

Ansøgere i kvote 2 er ikke underlagt kravet om mindst 6,0 i gennemsnit på den adgangsgivende eksamen for at kunne optages på bacheloruddannelsen, men skal vise tilsvarende forudsætninger ved en optagelsesprøve.

Ansøgere der opfylder uddannelsens sproglige adgangskrav fuldt ud, og derfor ikke skal følge propædeutiske forløb, kan i stedet følge et alternativt uddannelsesforløb. Alternative forløb er offentliggjort på ku.dk/studier og Studieinformation på KUnet

Kapitel 3. Opbygning af uddannelsen

3.1 Uddannelsens forløb

Uddannelsen er normeret til 180 ECTS-point samt 60 ECTS-point propædeutisk sprogundervisning og består af følgende elementer:

- Obligatoriske kernefag på 120 ECTS-point.
- Kernevalgfag på 15 ECTS-point.
- Frie valgfag på 45 ECTS-point
- Propædeutik på 60 ECTS-point.

Obligatoriske kernefag og kernevalgfag udgør den konstituerende del af uddannelsen.

Studieforløb

År	Efterårssemester				Forårssemester			
1. år	Hindi-urdu propædeutik 1 15 ECTS		Sydasiens historier 15 ECTS		Hindi-urdu propædeutik 2 15 ECTS		Sydasiens samfund 7,5 ECTS	Viden-skabsteori 7,5 ECTS
2. år	Hindi-urdu propædeutik 3 15 ECTS		Sydasiens politik 7,5 ECTS	Asien-forskning 7,5 ECTS	Hindi-urdu propædeutik 4 15 ECTS (udlandsophold)		Sydasiens kulturer 15 ECTS (udlandsophold)	
3. år	Anvendt hindi-urdu A 15 ECTS		Frie valgfag 15 ECTS		Anvendt hindi-urdu B 7,5 ECTS	Politisk økonomi i Sydasien 7,5 ECTS	Frie valgfag 15 ECTS	
4. år	Anvendt hindi-urdu C 7,5 ECTS	Asien-studier i praksis 7,5 ECTS	Frie valgfag 15 ECTS		Anvendt hindi-urdu D 7,5 ECTS	Anvendt teori og metode 7,5 ECTS	Bachelorprojekt 15 ECTS eller Praksisrettet bachelorprojekt 15 ECTS	

Bemærkninger til studieforløb

- Den studerende kan tidligst tilmelde sig bachelorprojektet, når 120 ECTS-point eksklusive propædeutik på uddannelsen er bestået.
- Uddannelsen indeholder et mobilitetsvindue på 30 ECTS-point på 2. studieår / 4. semester.
- Det 4. semester foregår i udlandet. Der udbydes derfor ikke undervisning til fagelementerne *hindi-urdu propædeutik 4* og *Sydasiens kulturer*, da disse foregår i de relevante lande som udveksling via merit- og samarbejdsaftaler mm.

3.1.1 Uddannelsens obligatoriske kernefag

Kode	Fagelementtitel / LINK	ECTS	Ekstern censur	Bedømmelsesform	Prøveform	Placering [og evt. skema-gruppe]	Formelle faglige krav for tilmelding
HIAB01 021E	Sydasiens historier	15	Nej	7-trins-skala	Mundtlig prøve med hjemmeopgave	Efterår	
HIAB01 031E	Sydasiens samfund	7,5	Nej	7-trins-skala	Mundtlig prøve med hjemmeopgave	Forår	
HIAB01 041E	Videnskabsteori	7,5	Nej	7-trins-skala	Skriftlig stedprøve	Forår	
HIAB01 051E	Sydasiens politik	7,5	Nej	7-trins-skala	Skriftlig stedprøve	Efterår	
HIAB01 061E	Asien-forskning	7,5	Ja	Bestået/ikke bestået	Skriftlig stedprøve	Efterår	
HIAB01 071E	Sydasiens kulturer	15	Nej	Bestået/ikke bestået	Hjemmeopgave	Forår	
HIAB01 081E	Anvendt hindi-urdu A	15	Ja	7-trins-skala	Mundtlig prøve	Efterår	
HIAB01 091E	Anvendt hindi-urdu B	7,5	Ja	7-trins-skala	Skriftlig stedprøve	Forår	
HIAB01 101E	Politisk økonomi i Syd-asien	7,5	Ja	7-trins-skala	Mundtlig prøve med hjemmeopgave	Forår	
HIAB01 111E	Anvendt hindi-urdu C	7,5	Ja	7-trins-skala	Mundtlig prøve	Efterår	
HIAB01 121E	Asienstudier i praksis	7,5	Nej	Bestået/ikke bestået	Mundtlig prøve	Efterår	
HIAB01 131E	Anvendt hindi-urdu D	7,5	Nej	7-trins-skala	Løbende prøve	Forår	
HIAB01 141E	Anvendt teori og metode	7,5	Nej	7-trins-skala	Løbende prøve	Forår	

3.1.2 Uddannelsens kernevalgfag

De studerende vælger mellem et bachelorprojekt og et Praxisrettet bachelorprojekt.

Kode	Fagelementtitel / LINK	ECTS	Ekstern censur	Bedømmelsesform	Prøveform	Placering	Formelle faglige krav for tilmelding
HIAB0115 1E	Bachelorprojekt	15	Ja	7-trinsskala	Hjemmeopgave	Forår	
HIAB0116 1E	Praxisrettet bachelorprojekt	15	Ja	7-trinsskala	Hjemmeopgave	Forår	

3.1.3 Uddannelsens afgrænsede valgfag

Uddannelsen indeholder ingen afgrænsede valgfag.

3.1.4 Uddannelsens frie valgfag

Frie valgfag kan vælges frit inden for uddannelsens niveau, uden yderligere krav til fagligt indhold eller forudsætninger.

På uddannelsens 3. år vælger den studerende frie valgfag til en samlet vægt på 45 ECTS.

Studerende kan vælge fagelementer fra det aktuelle udbud på Det Humanistiske Fakultet i form af et gymnasierettet sidefag eller følgende tilvalgsfagpakker:

- (Mis)information og demokratisk offentlighed
- AI, programmering og sprogteknologi
- Digital kultur
- Digitale transformationer: AI, organisationer og samfund
- Humanistisk entreprenørskab og interkulturel kommunikation
- Komparativ kulturformidling i praksis
- Kulturel erindring og kulturarv
- Kulturformidling i praksis
- Køn, seksualitet og krop
- Migration i praksis
- Miljøhumaniora
- Minoriteter, magt og mangfoldighed
- Organisationskommunikation
- Strategisk kommunikation og medieproduktion
- Sundhedshumaniora

Sidefag samt tilvalgsfagpakker er beskrevet på [Valgfrihed på det Humanistiske Fakultet](#).

Alternativt kan studerende vælge at benytte de frie valgfag til individuelt tilrettelagte tilvalg, selvvalgte projekter, kurser på andre fakulteter på KU eller andre universiteter i Danmark eller udlandet.

3.1.5 Uddannelsens propædeutik

Kode	Fagelementtitel / LINK	ECTS	Ekstern censur	Bedømmelsesform	Prøveform	Placering	Faglige krav for tilmelding
HIAÆ00231E	Hindi-urdu propædeutik 1	15	Nej	Bestået/ikke bestået	Løbende prøve	Efterår	
HIAÆ00241E	Hindi-urdu propædeutik 2	15	Nej	Bestået/ikke bestået	Løbende prøve	Forår	
HIAÆ00251E	Hindi-urdu propædeutik 3	15	Nej	Bestået/ikke bestået	Løbende prøve	Efterår	
HIAÆ00261E	Hindi-urdu propædeutik 4	15	Nej	Bestået/ikke bestået	Mundtlig prøve med hjemmeopgave	Forår	

3.2 Projekter

Følgende projekt(er) er mulige:

- Selvvalgt projekt

3.2.1 Selvvalgt projekt

Selvvalgte projekter er projekter uden tilknytning til kurser, hvor de(n) studerende selv vælger et emne og problemstilling for den afsluttende eksamen.

- [Selvvalgt projekt 5 ECTS](#)
- [Selvvalgt projekt 7,5 ECTS](#)

Kapitel 4. Generelle regler

4.1 Studieaktivitetskrav

4.1.1 Førsteårsprøve

I førsteårsprøven indgår følgende fagelementer:

- Alle fagelementer på uddannelsens første studieår.

Senest ved udgangen af første studieår efter studiestart, skal mindst 15 ECTS-point ud af ovenstående være bestået.

Studerende, der ikke består førsteårsprøven, udskrives af universitetet.

4.1.2 Maksimal studietid

Den studerende skal afslutte sin uddannelse senest ét år efter uddannelsens normerede studietid, jf. afsnit 1.2.

Studerende, der ikke gennemfører inden for den maksimale studietid, udskrives af universitetet.

Studerende har ikke krav på 2. og 3. prøveforsøg i et fagelement, hvis dette forårsager en overskridelse af maksimal studietid.

4.1.3 Studiestartsprøve

Studiestartsprøven skal fremme en aktiv studiekultur og klarlægge, om den enkelte studerende reelt er påbegyndt uddannelsen og deltager aktivt i undervisningen. Studiestartsprøven består af:

Prøveform: Aktiv undervisningsdeltagelse

Indhold: 100 % fremmøde til skemalagt undervisning i semestrets første undervisningsuge i tilknytning til hindi propædeutik 1

Bedømmelsesform: Godkendt/Ikke godkendt

Censurform: Intern ved én bedømmer

Tidsmæssig placering: Den første uge med undervisning på 1. semester

Omprøve: Bunden hjemmeopgave, 1-3 sider, der gives 2 dage til besvarelsen.

Den studerende har to prøveforsøg til at bestå studiestartsprøven.

Studerende, der ikke består studiestartsprøven efter andet prøveforsøg, udskrives af uddannelsen.

4.2 Regler om fagelementer

4.2.1 Udbud af fagelementer

Fagelementer er beskrevet i KU's kursuskatalog: kurser.ku.dk.

Alle fagelementer godkendes af dekanen efter indstilling fra studienævnet med ikrafttræden pr. 1. september.

4.2.2 Ændring i fagelementer

Fagelementbeskrivelser kan som udgangspunkt ikke ændres efter offentliggørelse, hvad angår målbeskrivelse, niveau, sprog, ECTS-point, placering, undervisningsform og eksamen.

4.2.3 Aflysning af fagelementer

Alle obligatoriske fagelementer skal oprettes uanset antallet af tilmeldte studerende.

Øvrige typer fagelementer kan aflyses ved for få tilmeldte.

4.2.4 Udvalgelseskriterier

Hvis der er flere ansøgere end ledige pladser til et fagelement, fordeles pladserne i henhold til følgende prioritering:

1. Ordinære studerende
2. Internationale studerende
3. KU meritstuderende
4. Eksterne meritstuderende
5. Tompladsstuderende

Hvis der er flere ansøgere end ledige pladser inden for en kategori, trækkes der lod.

I tilfælde, hvor der skal foretages en faglig vurdering, vil kriterier for dette fremgå af kursusbeskrivelsen.

4.2.5 Binding til fagelementer

Tilmelding til alle fagelementer på KU er bindende, når eftertilmeldingsperioden er overstået. Det vil sige, at studerende, der har været tilmeldt ét fagelement, ikke senere kan erstatte dette med et andet fagelement. Dette gælder, uanset om man har deltaget i en eksamen i fagelementet og ikke er bestået, eller om man endnu ikke har deltaget i en eksamen i fagelementet.

4.3 Regler om eksamen

Formålet med en eksamen uanset eksamensform er at udprøve om de studerende opfylder kriterierne for bedømmelse, som de fremgår af fagelementbeskrivelsen.

4.3.1 Antal eksamensforsøg

Den studerende har tre forsøg til at bestå en eksamen. Hvis den studerende ikke deltager i en tilmeldt eksamen, har den studerende brugt et eksamensforsøg.

Når et fagelement udbydes for sidste gang, fastsætter universitetet, hvornår den studerende sidste gang har mulighed for at gå til eksamen i fagelementet.

Studerende, som har opbrugt sine eksamensforsøg bliver udskrivet af universitetet.

4.3.2 Regler om stove- og formuleringsevne

Den studerendes stove- og formuleringsevne indgår i den samlede bedømmelse af bachelorprojektet, idet det faglige indhold dog skal vægtes tungest.

Hvis der er et *særligt* fokus på stove- og formuleringsevne i øvrige fagelementer, vil det fremgå af den enkelte fagelementbeskrivelse.

4.3.3 Gruppeeksamen

Det fremgår af fagelementbeskrivelsen, når gruppeeksamen er tilladt, samt hvor mange studerende der højst kan deltage i den enkelte gruppeeksamen.

Ved en gruppeeksamen skal hver studerendes præstation bedømmes individuelt, og der gives individuel karakter.

Ved skriftlige gruppeopgaver skal den enkelte studerendes bidrag fremgå af opgavebesvarelsen, så der sikres en individuel bedømmelse. Er en individuel bedømmelse ikke mulig, kan opgaven ikke bedømmes, og opgaven vil blive afvist fra bedømmelse.

Ved en individuel mundtlig prøve, som efterfølger en skriftlig gruppeopgave, må de øvrige forfattere af gruppeopgaven ikke være til stede i eksamenslokalet, før de selv skal eksamineres. Der skal afgives karakter i forbindelse med en individuel mundtlig prøve før den næste studerende eksamineres.

Ved mundtlige gruppeprøver eksamineres en gruppe af studerende samtidigt, og der foretages en individuel bedømmelse.

4.3.4 Særlige eksamensvilkår

Studienævnet kan, efter ansøgning, tilbyde særlige eksamensvilkår på baggrund af fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse og til studerende med et andet modersmål end dansk, når universitetet vurderer, at det er nødvendigt af hensyn til ligestilling af de studerende i eksamenssituationen.

Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af prøvens faglige niveau.

Universitetet er ansvarligt for, at eksamen kan afvikles med de tildelte særlige vilkår samt at vilkårene er kommunikeret tydeligt til den studerende.

4.3.5 Eksamensforudsætning

Studerende skal opfylde eksamensforudsætningerne for at kunne deltage i eksamen.

Hvis en studerende ikke opfylder eksamensforudsætningerne, kan de ikke deltage i eksamen, får registreret bedømmelsen "MF" (manglende forudsætninger) og har brugt et prøvoforsøg.

Det fremgår af fagelementbeskrivelsen, hvorvidt studerende kan opfylde eksamensforudsætningerne inden en reeksamen.

4.3.6 Reeksamen

Eksamensformen i reksamensperioden er den samme som i den ordinære eksamensperiode, hvis ikke andet fremgår af fagelementbeskrivelsen.

Regler for afholdelse af reeksamen fremgår af Københavns Universitets administrative regler.

4.3.7 Normalsidedefinition

En normalside er 2400 anslag inkl. mellemrum. I optællingen af anslag inkluderes fodnoter, slutnoter, forord, tabeller, ligninger og formler. Forside, indholdsfortegnelse, evt. resumé eller abstract, litteraturliste, figurer, grafer, bilag og appendiks tæller ikke med.

For asienstudier (indien- og sydasienstudier) gælder yderligere:

1 normalside beregnes som følger: En normalside på hindi svarer til 600 aksaras.

4.3.8 Formkrav til eksamen

Skriftlige opgaver og eksaminer skal overholde de formkrav, der fremgår af studieordningen.

Ved eksaminer, hvor brugen af generativ AI er tilladt, skal det deklareres, om og hvordan den generative AI er brugt. Tilstrækkelig deklaration regnes som en del af studieordningens formkrav.

Hvis en eksamen ikke overholder formkravene, bliver den afvist fra bedømmelse, og den studerende bliver registreret for et brugt eksamensforsøg. Besvarelsen registreres med karakteren -3 (utilstrækkelig deklaration af brugen af generativ AI) eller EB - Ej bedømt (andre manglende formkrav).

Der er ikke krav om ny problemformulering ved 2. og 3. eksamensforsøg, hvis det første prøvoforsøg blev afvist på grund af manglende opfyldelse af formkrav. Dette gælder dog ikke for specialer.

4.3.9 Klager over eksamen

Den studerende kan indgive en skriftlig klage over eksamen og/eller retlige mangler.

Klage over eksamen skal indgives til universitetet, senest 2 uger efter at resultatet af eksamen er meddelt den studerende. Fristen beregnes tidligst fra det tidspunkt, hvor der er sat frist for offentliggørelse af bedømmelsen.

4.4 Forhåndsgodkendelse og merit af fagelementer

Studienævnet kan godkende, at fagelementer, der er bestået på en anden uddannelse på samme niveau, erstatter fagelementer på uddannelsen.

Merit fra udenlandske universiteter overføres med bedømmelsen bestået/ikke bestået.

4.4.1 Startmerit

Studerende har pligt til at oplyse om fagelementer, der tidligere er bestået ved uafsluttede uddannelser på samme niveau og søge om merit herfor (startmerit). Undlader den studerende at oplyse om alle beståede fagelementer, kan det medføre sanktioner efter universitetets ordensregler.

4.4.2 Merit for tidligere uddannelse

Studienævnet kan vurdere, at beståede fagelementer fra tidligere uafsluttet uddannelse, som ikke udgør startmerit, i stedet kan tildeles som merit for tidligere uddannelse. Den studerende skal herefter oplyse til administrationen, hvilke fagelementer der ønskes meritoverført.

Studerende med beståede fagelementer fra tidligere afsluttede uddannelser eller uddannelser på et andet niveau kan søge om merit for tidligere uddannelse.

Når den studerende har fået tildelt merit for tidligere uddannelse, kan meritten ikke efterfølgende annulleres eller ændres.

4.4.3 Merit under uddannelsen

Ønsker den studerende at følge fagelementer ved andre uddannelser på samme niveau, skal det forhåndsgodkendes af studienævnet.

Ved forhåndsgodkendelse forpligter den studerende sig til at anmode om endelig merit ved at fremsende dokumentation, når de forhåndsgodkendte fagelementer er bestået.

Hvis en studerende ønsker at tage andre fagelementer end de forhåndsgodkendte, er den studerende ansvarlig for hurtigst muligt at søge om en revideret forhåndsgodkendelse.

Studerende, der mangler et skævt antal ECTS-point i forhold til de udbudte fagelementstørrelser, har mulighed for supplerende ECTS, se kap. 4.5.

4.4.4 Klager og anker

Studerende kan indgive en skriftlig klage over retlige mangler ved afgørelser om merit. Klager skal indgives til fakultetet.

Studerende kan anke den faglige vurdering i en afgørelse om merit.

Hvis anken vedrører merit fra danske uddannelsesinstitutioner eller enhver type forhåndsgodkendelse, skal anken indbringes for et meritankenævn. Den studerende indgiver sin anke til fakultetet senest to uger efter vedkommende har modtaget afgørelsen.

Hvis anken vedrører endelig merit fra udlandet, skal anken indbringes til Kvalifikationsnævnet senest fire uger efter vedkommende har modtaget afgørelsen. Den studerende indgiver sin anke til fakultet.

4.5 Supplerende ECTS

Hvis en studerende mangler et skævt antal ECTS-point i forhold til de udbudte fagelementstørrelser, kan den studerende blive tilmeldt et selvvalgt projekt, svarende til det manglende antal ECTS.

Studerende kan først tilmeldes supplerende ECTS, når det med vides, hvor mange ECTS-point de mangler.

Supplerende ECTS er ikke tilknyttet et fagelement og er ikke åben for tilmelding på selvbetjeningen.

Supplerende ECTS kan ikke indgå i en forhåndsgodkendelse.

Fagelementer til ECTS-supplering findes med vægten 0,1-14,9 ECTS-point.

Prøveformen for alle eksaminer i supplerende ECTS er frie hjemmeopgaver med alle hjælpemidler tilladt. Eksamen kan kun tages individuelt, og det skal sikres, at den studerendes samlede uddannelsesforløb lever op til kravene for bedømmelse iht. Eksamensbekendtgørelsen.

Prøvebestemmelser og kriterier for bedømmelse for supplerende ECTS er som følger:

ECTS-point	Kriterier for bedømmelse	Omfang
0,1-2,5	Eksaminanden kan • fordybe sig i det valgte spørgsmål, emne eller felt på egen hånd • forholde sig kritisk og reflektivt til det valgte spørgsmål, emne eller felt • behandle spørgsmålet, emnet eller feltet i overensstemmelse med uddannelsens konventioner for akademiske fremstillinger • forklare og motivere hvordan det valgte spørgsmål, emne eller felt er relateret til uddannelsens fagområde.	6-8 normalsider
2,6-5	Som ovenfor, men forventningerne til bredde og dybden af kriterieopfyldelsen tager højde for opgavens ECTS-vægt.	8-10 normalsider
5,1-7,5	Som ovenfor, men forventningerne til bredde og dybden af kriterieopfyldelsen tager højde for opgavens ECTS-vægt.	10-12 normalsider
7,6-10	Som ovenfor, men forventningerne til bredde og dybden af kriterieopfyldelsen tager højde for opgavens ECTS-vægt.	12-15 normalsider
10,1-14,9	Som ovenfor, men forventningerne til bredde og dybden af kriterieopfyldelsen tager højde for opgavens ECTS-vægt.	15-18 normalsider

4.6 Adgang til fagelementer på kandidatuddannelsen før afslutning af bacheloruddannelsen

En bachelorstuderende kan søge om at blive tilmeldt fagelementer på op til 30 ECTS-point på den kandidatuddannelse, vedkommende har retskrav på, eller på en kandidatuddannelse, hvor der ikke er adgangsbegrænsning.

Fakultetet vurderer om den studerende har faglige forudsætninger for at gennemføre og bestå bacheloruddannelsen og samtidigt gennemføre fagelementer på kandidatuddannelsen. Der kan blive lagt vægt på den studerendes hidtidige studieforløb.

Bachelorstuderende, der får adgang til kurser på kandidatuddannelsen, er ikke optaget på kandidatuddannelsen. Når bacheloruddannelsen er afsluttet, skal den studerende derfor søge om optagelse

efter de gældende optagelsesregler og ansøgningsfrister for at blive optaget på kandidatuddannelsen.

Kapitel 5. Formalia

5.1 Muligheder for dispensation

Studienævnet kan, efter ansøgning, dispensere fra de regler i studieordningen, som alene er fastsat af universitetet, hvis der foreligger dokumenterede usædvanlige forhold.

5.2 Klager over retlige mangler

Klager vedrørende retlige spørgsmål ved afgørelser om studerendes forhold truffet af universitetet kan indgives til Uddannelses- og Forskningsstyrelsen.

5.3 Hjemmel

Studieordningens regler er fastsat i henhold til gældende bekendtgørelser med senere ændringer:

- Lovbekendtgørelse nr. 391 af 10. april 2024 om universiteter (Universitetsloven).
- Bekendtgørelse nr. 1120 af 19. september 2025 om adgang til universitetsuddannelser tilrettelagt på heltid og erhvervskandidatuddannelser (adgangsbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse nr. 1119 af 19. september 2025 om universitetsuddannelser tilrettelagt på heltid og erhvervskandidatuddannelser (uddannelsesbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse nr. 2272 af 1. december 2021 om universitetsuddannelser tilrettelagt på deltid (deltidsbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse nr. 1121 af 19. september 2025 om eksamen og prøver ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse nr. 1125 af 4. juli 2022 om karakterskala og anden bedømmelse ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område (karakterskalabekendtgørelsen).
- Bekendtgørelse nr. 1122 af 19. september 2025 om merit i universitetsuddannelser (meritbekendtgørelsen).
- Bekendtgørelse nr. 513 af 24. maj 2024 om universiteternes internationale uddannelsesforløb (International uddannelsesbekendtgørelse)

5.3 Godkendelse

Studieordningen er godkendt af dekanen den 17. februar 2026.

5.4 Ikrafttrædelsesdato

Studieordningen træder i kraft den 1. september 2026 og gælder for studerende, der påbegynder uddannelsen denne dato eller senere.

Kapitel 6. Overgangsbestemmelser

6.1 Ændringer i studieordningens indhold

Der er endnu ingen ændringer til denne studieordning.